



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

Ufficio Segreteria 2
Tel. 0445/385121
FAX 0445/385100
Cod. Fisc. e Partita IVA 00241790245
indirizzo e-mail : ufficio.segreteria@comune.zane.vi.it
sito internet: www.comune.zane.vi.it

Prot. n.

Zanè, lì

BANDO DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNI SCOLASTICI 2015/2016 E 2016/2017

CIG N. 6293429DE4

- 1. Ente appaltante:** Comune di Zanè – Ufficio Pubblica Istruzione, cod. Fiscale e part.IVA 00241790245, Via G. Mazzini n. 21, 36010 Zanè – Vicenza – Italia. Tel. 0445.385121 – telefax 0445.385100, e mail ufficio.pubblicaistruzione@comune.zane.vi.it
- 2. Oggetto:** Servizio trasporto scolastico meglio precisato nel disciplinare allegato al presente bando di gara.
- 3. Procedura di gara :** procedura aperta in esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Zanè.
- 4. Luogo, descrizione e importo complessivo del servizio:**
 - 4.1 Luogo di esecuzione:** territorio del Comune di Zanè, con riferimento ai percorsi previsti nell'allegato A) al Capitolato Speciale d'appalto.
 - 4.2 Descrizione:** servizio di trasporto scolastico per il periodo di due anni.
CPV (vocabolario comune per gli appalti) **60130000 – 8.**
 - 4.3 Importo del servizio a base d'asta :** il costo annuo a base d'asta viene stimato in € **43.000,00** al netto di I.V.A., € **86.000,00** al netto dell'IVA per il biennio ed € **172.000,00** comprensivo dell'eventuale ripetizione del servizio.
Non sono ammesse offerte in aumento.
L'Amministrazione si riserva la facoltà, alla scadenza del contratto, di affidare un nuovo servizio consistente nella ripetizione dell'appalto per ulteriori due anni ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D. Lgs. 163/2006.
 - 4.4 Importo oneri di sicurezza :** ai sensi e per gli effetti della legge 03.08.2007 n. 123 “Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro” e dell'art. 8 della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e

forniture n. 3 del 05/03/2008, si precisa che non esistono rischi da interferenza e pertanto gli oneri a carico della stazione appaltante sono pari a 0 (zero).

- 5. Disposizioni legislative, regolamenti o amministrative:** D. Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i.
- 6. Durata dell'appalto o termine di esecuzione:** la durata dell'affidamento è biennale, coincidente con gli anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017.
L'Amministrazione si riserva di fissare la decorrenza iniziale dell'appalto in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione.
- 7. Documentazione:** il presente bando viene pubblicato all'Albo pretorio comunale; inoltre, il medesimo bando, il disciplinare di gara e il capitolato sono pubblicati sul sito internet del comune : www.comune.zane.vi.it.
- 8. Termine, indirizzo di ricezione, lingua, modalità di presentazione e date di apertura delle offerte :**
- 8.1 termine perentorio** di presentazione offerte : _____
- 8.2 indirizzo:** Comune di Zanè – Ufficio Protocollo – Via Mazzini n. 21 – 36010 Zanè (VI) (orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.45 e il lunedì e il mercoledì dalle ore 16.30 alle ore 18.15).
SI PRECISA CHE A PENA DI NON AMMISSIONE ALLA GARA, LE OFFERTE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO IL TERMINE PERENTORIO ED ESCLUSIVAMENTE PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE, COME SOPRAINDICATO.
- 8.3 lingua:** italiano;
- 8.4 modalità :** secondo quanto previsto nel disciplinare di gara Sez. C) allegato al presente bando;
- 8.5 apertura offerte :** presso la sala riunioni della sede municipale di Zanè via Mazzini n. 21- 36010 Zanè
- il giorno _____ alle ore _____ prima seduta pubblica,
 - il giorno _____ alle ore _____ seconda seduta pubblica,
 - la data della terza seduta pubblica sarà comunicata agli interessati via PEC con almeno due giorni di anticipo.
- Per i dettagli si rinvia al Disciplinare di gara allegato al presente bando.
- 9. Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:** le sedute di gara sono aperte al pubblico. Sono ammessi a fare eventuali osservazioni solo i titolari/legali rappresentanti dei concorrenti e i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dagli stessi titolari/legali rappresentanti.
- 10. Cauzione:** l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria di € **1.720,00**, pari al 2% dell'ammontare complessivo presunto del contratto, costituita secondo le modalità stabilite dal disciplinare di gara.
- 11. Finanziamento:** il servizio è finanziato con fondi propri di bilancio dell'ente e in parte con gli introiti delle tariffe degli utenti del servizio.
- 12. Soggetti ammessi alla gara:** possono partecipare alla gara le imprese individuali di cui all'art. 34, del D. Lgs.vo 163/2006 e s.m.i. Per ulteriori e più dettagliate informazioni si rinvia al Disciplinare allegato al presente bando.

13. **Requisiti minimi per la partecipazione:** per poter partecipare all'appalto i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs.vo 163/2006 e s.m.i devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs.vo 163/2006 e s.m.i
- requisiti di idoneità/qualificazione professionale
- requisiti di capacità economica e finanziaria
- requisiti di capacità tecnica e professionale

Per una dettagliata descrizione dei requisiti sopraelencati si rinvia al Disciplinare di gara, allegato al presente bando.

14. **Termine di validità dell'offerta:** l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di ricezione delle offerte (art.11 comma 6, D. Lgs.vo n. 163/2006).

15. **Criteri di aggiudicazione:** il servizio verrà affidato secondo il criterio dell' "Offerta economicamente più vantaggiosa", ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs.vo 163/2006 valutabile secondo i criteri previsti nel disciplinare di gara sez. D).

17. **Responsabile del procedimento:** Responsabile del Procedimento è la sig.ra Fabris dott. Elena.

18. **Altre informazioni:** per ulteriori informazioni e prescrizioni si rinvia al Disciplinare di gara.

19. **Procedure di ricorso :** Tribunale Amministrativo Regionale (Venezia, Cannaregio, 2277/2278) entro 30 giorni (art. 245, comma 1 D.Lgs 163/2006 e s.m.i.).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott. Elena Fabris -

Allegati:

- Disciplinare di gara



COMUNE DI ZANÈ
PROVINCIA DI VICENZA



Ufficio Segreteria 2
Tel. 0445/385121
FAX 0445/385100
Cod. Fisc. e Partita IVA 00241790245
indirizzo e-mail : ufficio.segreteria@comune.zane.vi.it

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI TRASPORTO SCOLASTICO

ANNI SCOLASTICI
2015/2016 e 2016/2017

C.I.G. N. 6293429DE4

ARTICOLO 1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico degli alunni delle seguenti Scuole presenti sul territorio comunale :

- Scuola Secondaria di I grado "L. Milani"
- Scuola Primaria "Dante Alighieri"
- Scuola Primaria "Giovanni XXIII"

L'appaltatore dovrà effettuare, per tutti i giorni di scuola compresi nel calendario scolastico annuale predisposto dalle competenti autorità scolastiche (giorni complessivi presunti annui n. 205 per le scuole primarie e secondaria di I grado) il servizio di raccolta e trasporto alle rispettive sedi scolastiche e riaccompagnamento a domicilio degli alunni destinatari del servizio.

Il servizio si svolge nell'ambito del territorio del Comune di Zanè e consiste nel trasporto dai punti di raccolta alle scuole e viceversa secondo i percorsi indicati nell'allegato A) e precisati all'articolo 8) del presente Capitolato.

I percorsi del servizio sono riportati, a scopo puramente indicativo, nell'allegato A) al presente Capitolato Speciale d'Appalto.

ARTICOLO 2 REGIME GIURIDICO DEL SERVIZIO

Il servizio viene appaltato in base alle seguenti disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia:

- D. Lgs.vo 22 dicembre 2000 n. 395 e regolamento attuativo D.M. 161 del 28 aprile 2005 (in materia di accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada);
- D.Lgs.vo 30 aprile 1992, n. 285 e successive modifiche ed integrazioni (Codice della strada) e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione D.P.R. 495/1992 e s.m.i.;
- Legge 218 dell'1 agosto 2003 (disciplina dell'attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente);
- L.R. 14 settembre 1994, n. 46 (disciplina dei servizi atipici) e L.R. 3 aprile 2009, n. 11 (Disposizioni in materia di attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente e modifica dell'art. 4 della L.R. 30 ottobre 1998 n. 25 "Disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale");
- L.R. 30 ottobre 1998, n. 25 (Disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale) e s.m.i.;
- D.M. 18 aprile 1977 (caratteristiche costruttive degli autobus) integrato con successivo D.M. 13 gennaio 2004 e D.M. 1 aprile 2010;
- D.M. 31 gennaio 1997 (nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico) e successiva circolare del Ministero dei trasporti e della Navigazione n. 23 dell'11 marzo 1997.

Il servizio di trasporto scolastico oggetto del presente capitolato è soggetto al regime giuridico di cui alla L.R. n. 46/1994 sugli autoservizi atipici.

La ditta appaltatrice sarà tenuta ad osservare la normativa vigente del settore, compresi i provvedimenti adottati e entrati in vigore in data successiva a quella dell'affidamento del servizio.

Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto "servizio pubblico" e per nessun motivo deve essere sospeso, interrotto o abbandonato, fatto salvo quanto previsto al successivo art. 7) del presente Capitolato.

Nello svolgimento del servizio, pertanto, la Ditta appaltatrice è tenuta al rispetto dei principi contenuti nel D.P.C.M. 27 gennaio 1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici".

La Ditta, in caso di sciopero del personale dipendente, è tenuta ad assicurare comunque il trasporto, trattandosi di un servizio essenziale di cui alla legge 146 del 12 giugno 1990 e successive

modificazioni, dandone tempestiva comunicazione alla stazione appaltante e all'istituzione scolastica interessata.

ARTICOLO 3 DURATA E RINNOVO DELL'APPALTO

La durata dell'affidamento è biennale, coincidente con gli anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, alla scadenza del contratto, di affidare un nuovo servizio consistente nella ripetizione dell'appalto per ulteriori due anni ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D. Lgs. 163/2006.

L'Amministrazione si riserva di fissare la decorrenza iniziale dell'appalto in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione.

L'inizio e il termine di ciascun anno scolastico saranno comunicati con lettera alla ditta appaltatrice. Qualora alla scadenza dell'appalto la Stazione Appaltante non abbia ancora provveduto ad individuare il successivo contraente, l'appaltatore è tenuto a garantire il servizio prestatato per tutto il tempo necessario fino alla data di assunzione del servizio da parte della ditta subentrante, e comunque per un periodo massimo di sei mesi, alle medesime condizioni di cui al contratto d'appalto, dietro semplice richiesta scritta, anche tramite fax o e mail, almeno 15 giorni prima della scadenza del contratto.

Qualora venisse adottato un nuovo sistema di gestione del servizio di trasporto scolastico, o fosse ravvisata l'opportunità della soppressione, anche parziale, del servizio, o ne venisse sospeso l'esercizio per cause di forza maggiore, l'appalto potrà essere interrotto con un preavviso da effettuarsi mediante telegramma o lettera raccomandata con almeno 90 giorni di anticipo, e il contratto potrà essere risolto, anche parzialmente, senza alcun indennizzo alla Ditta appaltante. Nel caso di risoluzione parziale, l'importo del contratto è ridotto in proporzione alla riduzione del servizio.

ARTICOLO 4 AMMONTARE DELL'APPALTO

Il costo annuo a base d'asta viene determinato in € 43.000,00 (quarantatremila/00) IVA esclusa, € 86.000,00 (ottantaseimila/00) IVA esclusa per il biennio e complessivi € 172.000,00 IVA esclusa comprensivo dell'eventuale ripetizione dell'appalto.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs.vo 81 del 9 aprile 2008 si precisa che il servizio di cui al presente appalto non presenta rischi di interferenze, conseguentemente la Stazione Appaltante non è tenuta a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi interferenti.

Il Corrispettivo risultante dagli atti di gara deve intendersi comprensivo di tutti gli oneri direttamente o indirettamente previsti nel presente capitolato e non potrà variare per tutta la durata del contratto, salvo quanto previsto dall'articolo 8) del presente Capitolato.

L'importo complessivo dell'appalto, risultante dagli atti di gara, sarà corrisposto all'appaltatore direttamente dal Comune, come meglio precisato dal successivo articolo 5.

A partire dal secondo anno (2016/2017) il prezzo contrattuale determinato in sede di aggiudicazione è soggetto a revisione ai sensi dell'articolo 115 del D. Lgs.vo 163/2006.

Per il calcolo degli aggiornamenti dei prezzi, qualora non siano disponibili i dati di cui all'articolo 7, comma 4, lettera c) e comma 5 del D. Lgs.vo n. 163/2006, saranno utilizzati gli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI), rilevati dall'ISTAT per il periodo intercorrente dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta e la corrispondente data degli anni successivi.

ARTICOLO 5 CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo dell'appalto risultante dagli atti di gara sarà annualmente corrisposto all'appaltatore mediante il pagamento di n. 10 acconti uguali mensili, ciascuno dell'importo pari ad 1/10 (un decimo) del costo complessivo del servizio oltre all'IVA, a partire dal mese di settembre.

Il corrispettivo dovuto dal Comune alla Ditta è liquidato entro 30 giorni dalla presentazione delle fatture mensili di acconto posticipate intestate al Comune di Zanè, previa acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributi) attestante la regolare posizione dell'appaltatore.

Dall'ammontare del corrispettivo mensile sarà detratto l'importo delle eventuali penalità inflitte ai sensi dell'articolo 16) del presente Capitolato.

ARTICOLO 6 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI GARA

Il servizio verrà affidato secondo il criterio dell'"Offerta economicamente più vantaggiosa", ai sensi dell'articolo 83 del D. Lgs.vo n. 163/2006 e s.m.i. L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che otterrà il punteggio più elevato dato dalla somma aritmetica dei punteggi attribuiti all'"Offerta tecnica" e all'"Offerta economica".

Il punteggio complessivo massimo assegnabile è di 100 punti così ripartiti:

A – "Offerta tecnica" massimo 40 punti

B – "Offerta economica" massimo 60 punti

A) All'"Offerta tecnica" il punteggio massimo di 40 punti sarà così ripartito con riferimento ad ognuno dei singoli "Parametri di qualità" di cui si compone tale offerta:

A) OFFERTA TECNICA – PUNTEGGIO MASSIMO: 40 SU 100

A1) ETA' AUTOMEZZI UTILIZZATI PER IL SERVIZIO

MAX PUNTI 6

La valutazione avverrà sulla base delle indicazioni fornite dalla ditta in merito all'età del parco automezzi che la stessa intende utilizzare nel servizio oggetto del presente appalto secondo il seguente schema:

- | | |
|---|---------|
| ▪ per ogni autobus di immatricolazione dal 2013 al 2015 | punti 3 |
| ▪ per ogni autobus di immatricolazione dal 2010 al 2012 | punti 1 |
| ▪ per ogni autobus di immatricolazione dal 2000 al 2009 | punti 0 |

A2) IMPIEGO DI AUTOVEICOLI DOTATI DI CLIMATIZZATORE (ARIA CALDA E FREDDA) MAX PUNTI 2

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| ▪ per ogni autobus dotato di impianto | punti 1 |
|---------------------------------------|---------|

A3) UFFICIO E RIMESSA AUTOMEZZI

MAX PUNTI 8

La valutazione avverrà sulla base della distanza dal Comune di Zanè (avuto riguardo all'itinerario definito nel sito www.viamichelin.it) dell'ufficio e della rimessa degli automezzi che l'offerente dovrà dimostrare (titolo di proprietà, possesso, contratto d'affitto registrato o altro titolo idoneo) di disporre, o di potersi avvalere per tutta la durata del contratto.

Tale requisito verrà valutato secondo il seguente schema:

- | | |
|--|---------|
| ▪ se l'ufficio e rimessa distano dal Comune di Zanè da 0 a 10 Km | punti 8 |
| ▪ se l'ufficio e rimessa distano dal Comune di Zanè tra 10,01 a 15 Km. | punti 5 |
| ▪ se l'ufficio e rimessa distano dal Comune di Zanè tra 15,01 a 20 Km. | punti 1 |
| ▪ se l'ufficio e rimessa distano dal Comune di Zanè oltre 20 Km | punti 0 |

A4) PROFESSIONALITA' DEL PERSONALE AUTISTA IMPEGNATO**MAX PUNTI 6**

sarà valutata l'esperienza del personale autista maturata nell'ambito del trasporto scolastico come segue:

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| ▪ oltre 3 anni scolastici | punti 3 ad unità |
| ▪ da 2 a 3 anni scolastici | punti 2 ad unità |
| ▪ per 1 anno scolastico | punti 1 ad unità |
| ▪ periodo inferiore ad un anno | punti 0 |

A5) PROGRAMMA DI ESERCIZIO – MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO**MAX PUNTI 16**

La ditta che formulerà un programma di esercizio proponendo soluzioni che possono costituire miglioramento delle linee e/o superamento di punti di criticità e comunque costituiscano miglioramento del servizio, in generale potranno essere attribuiti discrezionalmente dalla Commissione fino a punti 16. Saranno in particolare valutati gli elementi sottoindicati ai quali potranno essere attribuiti i punteggi per ciascuno indicati:

- 1) servizio di sorveglianza di un accompagnatore sull'autobus della linea Scuola Primaria Dante Alighieri punti 3
- 2) servizio di sorveglianza di un accompagnatore sull'autobus della linea Scuola Primaria Giovanni XXIII punti 3
- 3) diminuzione del tempo di permanenza dei bambini in autobus mediante ottimizzazione dei tempi del servizio anche con l'introduzione di autobus aggiuntivi punti 3
- 4) servizi gratuiti a richiesta del Comune di Zanè a favore delle Scuole per attività didattiche, andata e ritorno, a una distanza non superiore ai 30 Km calcolando quale punto di partenza la sede dell'Istituto scolastico interessato al servizio punti 1 a viaggio

A6) DISABILI**MAX PUNTI 2**

- | | |
|--|---------|
| ■ per ogni autobus dotato di pedana per trasporto disabili | punti 1 |
|--|---------|

B) OFFERTA ECONOMICA PUNTEGGIO MASSIMO : 60 SU 100

Il punteggio massimo di 60/100 sarà attribuito all'offerta con il prezzo più basso sul prezzo di gara. Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio proporzionale inferiore rispetto al prezzo migliore, secondo la seguente formula:

$$X = (P_b \times P_m) : P_o$$

Dove:

X = punteggio attribuito al concorrente

P_b = prezzo più basso offerto

P_m = coefficiente attribuito al fattore economico (60)

P_o = prezzo offerto dal concorrente

Resta salva la facoltà dell'Ente di non procedere all'aggiudicazione qualora la Commissione esprima parere negativo in merito all'esistenza di requisiti soddisfacenti in capo a tutti o parte degli

offerenti.

L'esame delle offerte competerà ad apposita Commissione tecnica costituita successivamente alla data di scadenza della presentazione delle offerte.

L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione del servizio anche nel caso fosse pervenuta una sola offerta valida.

In caso di offerte con punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà formulato l'offerta economica più bassa. In caso di totale parità, sia per l'offerta tecnica sia per l'offerta economica, si procederà mediante sorteggio con comunicazione a mezzo fax della data di sorteggio ai soli concorrenti ammessi al sorteggio.

ARTICOLO 7 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'esecuzione del servizio è subordinata alla piena ed incondizionata osservanza delle disposizioni, norme, condizioni, patti e modalità dedotti e risultanti nel bando di gara e nel presente capitolato speciale d'appalto e del successivo contratto.

La frequenza del servizio è giornaliera, anche pomeridiana, ferma restando l'articolazione dell'orario scolastico disposta dalle autorità scolastiche locali, sulla base delle esigenze organizzative delle singole scuole.

Il giorno di inizio ed il calendario relativi al servizio annuale verranno comunicati di anno in anno dall'Amministrazione comunale, prima dell'inizio del servizio stesso.

Nell'organizzazione del servizio la Ditta dovrà attenersi alle eventuali disposizioni che verranno impartite in corso d'anno dall'ufficio pubblica istruzione del Comune.

Il servizio del mattino indicativamente non potrà iniziare, per ciascun percorso, prima degli orari indicati nell'allegato A) al presente capitolato e dovrà essere ultimato in orari necessari e compatibili con l'inizio delle lezioni e comunque in orari in cui gli alunni possono essere affidati al personale di sorveglianza delle scuole.

Al termine delle lezioni la partenza dovrà essere concomitante con la cessazione dell'attività scolastica e il rientro dovrà essere garantito entro 40 minuti dalla partenza.

La ditta incaricata per nessun motivo può esimersi dall'effettuare il servizio e, a tal proposito, dovrà dotarsi di automezzi e personale autista di riserva sufficienti.

Qualora per sopraggiunte avarie gli automezzi non potessero venire utilizzati, l'appaltatore è tenuto ad avvisare immediatamente l'Amministrazione comunale e gli utenti interessati e ad assicurare una tempestiva sostituzione degli stessi o provvedendo comunque, a proprie spese e senza alcun onere aggiuntivo per il Comune, ad assicurare comunque il servizio mediante Ditta autorizzata al trasporto di persone.

In caso di contemporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione, o in ogni altro caso dovuto a cause di forza maggiore, l'affidatario dovrà effettuare le necessarie deviazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio, dandone tempestiva comunicazione agli utenti e al Comune, salvo oggettiva impossibilità dovuta a neve, frane, allagamenti e altri eventi atmosferici tali da impedire la percorribilità delle strade in condizioni di sicurezza.

Ogni automezzo deve essere dotato di telefono cellulare o altro dispositivo adeguato al fine di garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità eventualmente occorsa (ad esempio in occasione di incidenti), senza l'abbandono del mezzo medesimo e dei minori trasportati.

Nei casi di sospensione od interruzione del servizio al di fuori delle ipotesi di cui sopra, la Ditta è tenuta al risarcimento dei danni. In tal caso l'Ente appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere altresì la risoluzione del contratto per fatto e colpa della ditta appaltatrice.

In caso di sciopero, l'aggiudicatario deve assicurare comunque il trasporto, trattandosi di un servizio essenziale di cui alla Legge 12 giugno 1990 n. 146 e successive modificazioni.

In caso di interruzione dell'attività scolastica, a qualsiasi titolo, l'Amministrazione comunale si impegna ad avvertire l'appaltatore tempestivamente o almeno 24 ore prima, ove possibile.

La ditta aggiudicataria dovrà comunicare al competente ufficio comunale il nominativo del referente quale responsabile del servizio. Il referente della Ditta dovrà essere munito di cellulare il cui numero dovrà essere comunicato all'ufficio pubblica istruzione e dovrà essere raggiungibile telefonicamente dalle ore 7.00 alle ore 18.00 di tutti i giorni in cui si effettuerà il servizio.

La Ditta aggiudicataria dovrà dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto, anche nel caso in cui non ne fosse derivato alcun danno a persone e/o automezzi.

ARTICOLO 8

PERCORSI E ORARI

Il servizio di trasporto è articolato sui percorsi descritti nell'allegato A) al presente capitolato, la cui estensione e caratteristiche di viabilità sono note all'appaltatore e prevede l'impiego di n. 2 (due) mezzi. E' comunque facoltà della ditta appaltatrice, con il consenso dell'Amministrazione, organizzare il percorso riassunto nell'allegato predetto in base a criteri di maggior razionalità, tenendo conto degli orari delle attività didattiche in ciascun plesso scolastico. Gli stessi percorsi potranno subire variazioni in ragione della possibile variazione del numero degli alunni frequentanti e richiedenti il servizio nel periodo di vigenza del contratto di servizio, ovvero in relazione all'eventuale nuova apertura o chiusura di sedi scolastiche nel territorio comunale, nonché per la possibile modifica dei tragitti conseguente a temporanee variazioni della viabilità locale.

Nel caso di variazioni comprese entro il 10% della lunghezza del percorso complessivo giornaliero non si dà luogo a modifica dell'importo dovuto.

Nel caso di variazioni in aumento o diminuzione a detta percentuale, l'importo dovuto alla ditta appaltatrice sarà rideterminato sulla base del prezzo al chilometro corrisposto, risultante dalla seguente operazione matematica:

- *canone annuo offerto (IVA esclusa) diviso il numero dei giorni di scuola dell'anno scolastico di riferimento diviso il numero dei chilometri medi giornalieri effettuati.*

L'Amministrazione si riserva, in conseguenza di sostanziali modifiche dei percorsi, la facoltà di chiedere la riduzione del numero dei mezzi da utilizzare per il servizio oggetto dell'appalto; in tal caso il costo del servizio sarà rideterminato in rapporto al numero di automezzi ancora utilizzati.

Ai soli fini della formulazione dell'offerta nell'allegato "A" si indica una percorrenza media complessiva giornaliera di Km 88 (ottantotto).

Gli orari possono essere oggetto di variazione da parte dell'Amministrazione comunale in funzione delle esigenze dell'autorità scolastica e quindi sono indicativi.

Qualora si verificasse un incremento degli utenti del servizio che comporti un incremento del numero dei mezzi da impiegare, con relativa modifica dell'importo contrattuale, il nuovo importo contrattuale sarà calcolato esclusivamente sulla base del costo giornaliero per autobus impiegato, determinato in base al prezzo offerto in sede di gara diviso i pullman utilizzati.

Gli itinerari e le fermate da effettuarsi in relazione ai tragitti riassunti nell'allegato A) sono proposti dall'Amministrazione alla Ditta appaltatrice all'inizio di ciascun anno scolastico sulla base dell'ubicazione dell'abitazione di residenza degli alunni utenti del servizio.

E' vietata la raccolta e la consegna degli utenti al di fuori delle fermate indicate annualmente dall'Amministrazione.

Spetta al Comune il riconoscimento, ai fini della sicurezza e della regolarità del servizio di trasporto urbano su strada, dell'idoneità del percorso, delle sue variazioni, nonché dell'ubicazione delle fermate, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5, ultimo comma del D.P.R. 11/07/1980, n. 753.

Le fermate potranno corrispondere con la residenza degli utenti limitatamente agli alunni portatori di handicap sempre che le condizioni di percorrenza delle strade consentano il transito degli automezzi.

ARTICOLO 9

AUTOMEZZI DA IMPIEGARE

Per l'espletamento del servizio la ditta appaltatrice dovrà avere piena disponibilità dei mezzi, attrezzature e personale; impiegare un numero di autobus non inferiore a 2 (due), adeguati alla quantità e alla qualità dell'utenza, nonché in possesso delle caratteristiche richieste dalla rete viaria comunale, e pertanto adatti per dimensione ed ingombro, a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio.

La Ditta appaltatrice dovrà altresì avere in disponibilità per l'intera durata dell'appalto un pullman di riserva.

Tutti gli automezzi utilizzati per il servizio dovranno avere, per tutta la durata contrattuale, la prima data di immatricolazione non anteriore al 2000 ed in regola con quanto disposto dal Decreto Ministeriale 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" ed alla successiva Circolare n. 23 dell'1 marzo 1997 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione, dal Codice della Strada e corrispondere alle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18 aprile 1977 come modificati e integrati con successivi D.M. 13.01.2004 e D.M. 1.04.2010.

I mezzi utilizzati devono essere mantenuti secondo quanto previsto dall'attuale normativa per la tutela dell'ambiente – Bollino blu (artt. 58 e 65 bis della L.R. n. 33/85, 58 bis e 65 ter introdotti con gli artt. 1 e 2 della L.R. 30 giugno 2006 n. 12).

Sui mezzi non potrà tollerarsi, per nessuna ragione, un carico di viaggiatori superiore alla capienza massima consentita, come indicato sul libretto di circolazione. **Non sono ammessi passeggeri in piedi.**

I mezzi adibiti al servizio dovranno esporre un cartello, visibile per l'utenza indicante "COMUNE DI ZANE' – SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO".

ARTICOLO 10

PERSONALE DI SERVIZIO

La ditta appaltatrice dovrà possedere i requisiti riguardanti l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada di cui al D. Lgs.vo 22.12.2000, n. 395 e regolamento attuativo D.M. 161/2005.

Per tutte le attività di gestione dei servizi oggetto dell'appalto, la Ditta Appaltatrice si avvale di personale qualificato idoneo allo svolgimento degli stessi, nel pieno rispetto della normativa sui contratti pubblici di lavoro dell'area di appartenenza e della normativa di sicurezza dei lavoratori. La Ditta Appaltatrice è pertanto responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, dei requisiti

tecnico – professionali e delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato.

Il personale addetto alla guida deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- patente di guida della categoria adeguata al mezzo necessario per l'effettuazione del servizio;
- carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.).

Dovrà essere applicato quanto disposto dall'art. 15 della Legge 125/2001 "Legge quadro in materia di alcool e di problemi di alcool correlati e delle relative linee guida" stabilite dal provvedimento della conferenza Stato-Regioni del 16.03.2006, nonché le disposizioni relative all'accertamento di eventuale assunzione da parte del personale autista di sostanze stupefacenti e/o psicotrope.

L'Appaltatore, almeno 7 (sette) giorni lavorativi prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto e, successivamente, dell'avvio di ogni anno scolastico, si impegna a fornire al Comune l'elenco nominativo del personale impiegato per il servizio, con gli estremi dei documenti di lavoro e assicurativi e gli estremi del documento di guida e della Carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.). La Ditta si impegna inoltre a comunicare preventivamente, per iscritto, eventuali variazioni e/o sostituzioni per qualsiasi causa.

Il personale addetto alla guida deve essere:

- munito di distintivo di riconoscimento, riportante le generalità dell'autista e della Ditta che gestisce il servizio;
- dotato di telefono cellulare idoneo per consentire la tempestiva comunicazione alla Ditta Appaltatrice di ogni avversità eventualmente occorsa (incidente, avaria automezzo, ecc.) senza l'abbandono del mezzo e degli alunni trasportati, e per ogni altro motivo di emergenza o legato al servizio che richieda il contatto anche immediato da parte dell'autista con i genitori degli utenti, la Ditta, il Comune, la Scuola e viceversa.

Il personale mantiene la totale riservatezza su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza durante l'espletamento del servizio e, se del caso, ne dà comunicazione alla Ditta che provvede a formalizzare, mediante comunicazione al Comune, fatti e circostanze che possono interferire o compromettere il buon andamento del servizio.

Il personale, compreso l'accompagnatore ove previsto, osserva nei rapporti con l'utenza un comportamento di civile rispetto della persona ed un contegno, sempre e comunque, decoroso ed adeguato alla particolare età degli utenti e comunque tale da escludere nella maniera più assoluta qualsiasi maltrattamento dei minori trasportati o altro comportamento perseguibile a norma degli artt. 571 e 572 del Codice Penale, ovvero l'uso di linguaggio volgare, le coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi della dignità del bambino.

Il Comune si riserva il diritto di effettuare i controlli ritenuti opportuni e richiedere alla Ditta Appaltatrice di predisporre provvedimenti nei confronti del personale adibito al servizio, per il quale siano stati rilevati comprovati motivi di non idoneità al servizio.

In caso di comportamento scorretto o lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri, ancorché non certificati nella fattispecie penale, l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto.

La Ditta Appaltatrice è responsabile del comportamento dei propri dipendenti ed è obbligata a sollevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali azioni proposte direttamente nei confronti dell'Amministrazione in qualità di ente appaltante.

L'Ente appaltante potrà pretendere la sostituzione del personale che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento del servizio, che non osservi un contegno corretto o usi un linguaggio scorretto e riprovevole. La sostituzione dovrà essere effettuata dalla Ditta appaltatrice entro dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta, che si ritiene insindacabile. Restano comunque ferme le ulteriori

misure di penalità, sino alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 17) del presente contratto.

Eventuali sostituzioni o variazioni dovute ad altre cause dovranno essere tempestivamente comunicate all'Amministrazione.

ARTICOLO 11

OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO

La Ditta è tenuta ad applicare al personale impiegato nel servizio tutte le vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, i contratti nazionali di lavoro e gli eventuali accordi sindacali stipulati in sede regionale, provinciale e comprensoriale, ivi comprese le successive modificazioni sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che per quanto riguarda il trattamento assistenziale, assicurativo, previdenziale, per la sicurezza del lavoro, per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene sul lavoro, anche nel caso che l'impresa non aderisca ad alcuna delle associazioni firmatarie del contratto collettivo di lavoro. E altresì tenuta alla scrupolosa osservanza delle leggi vigenti e future in materia di assunzione di personale. E' responsabile di ogni infrazione o inadempimento che dovesse essere accertato dagli istituti previdenziali ed assicurativi, da altri organi di vigilanza o dallo stesso ente appaltante e comunque s'impegna a mantenere indenne il Comune da ogni conseguenza.

La Ditta Appaltatrice è responsabile dell'osservanza delle norme suddette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti.

L'appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinforturistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D. Lgs.vo n. 81/2008).

L'inosservanza di tali obblighi, accertata dall'Amministrazione o a questa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, è causa di risoluzione del contratto, fatta comunque salva la possibilità per l'Amministrazione di trattenere dai pagamenti un ammontare ritenuto adeguato a garantire l'adempimento di tali obblighi contributivi. Il pagamento della somme così accantonate non avverrà fino a quando l'Ispettorato del Lavoro non avrà accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per gli accantonamenti di cui sopra la ditta non potrà opporre eccezioni e non avrà titolo ad alcun risarcimento.

Prima dell'inizio del servizio, l'aggiudicatario dovrà dimostrare di essere in regola con il D. Lgs.vo 81/2008 e s.m.i. ed in particolare di:

1. aver nominato il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
2. aver effettuato la Valutazione dei Rischi relativa all'attività oggetto dell'appalto e redatto il relativo documento;
3. aver designato gli addetti al primo soccorso e all'antincendio e di averli adeguatamente formati.

In sede di prima applicazione dell'affidamento, gli adempimenti di cui al precedente paragrafo dovranno essere attuati entro la data di stipula del contratto o della consegna del servizio se antecedente alla stipula del contratto.

ARTICOLO 12

OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

La Ditta appaltatrice è altresì tenuta all'assolvimento dei seguenti obblighi:

- adozione, nell'esecuzione del servizio, di tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità delle persone addette al servizio e dei terzi trasportati; pertanto ogni più ampia responsabilità al riguardo ricadrà su di essa, restandone completamente esonerata l'Amministrazione comunale;
- puntuale rispetto della normativa del Codice della Strada;
- osservanza dell'obbligo di trasportare un numero di alunni non superiore a quello per il quale ogni automezzo è omologato;
- controllo del limite di velocità mediante adozione su tutti gli automezzi del cronotachigrafo;
- obbligo di documentare l'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'autofficina autorizzata;
- retribuzione del personale e relativi oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali;
- pulizia e lavaggio igienizzante degli automezzi adibiti al servizio, compresa la revisione;
- di disporre di ufficio e rimessa a salvaguardia degli automezzi nei momenti di sosta dal servizio scolastico (titolo di proprietà, possesso, affitto con contratto registrato o altro titolo idoneo) da documentare tramite idoneo titolo giuridico, in località adeguata a raggiungere il luogo del servizio quotidianamente e viceversa per tutta la durata dell'appalto rispettando le modalità, tempi e condizioni previsti nel presente capitolato anche in caso di sostituzione di automezzi.

ARTICOLO 13

ASPETTI E IMPATTI AMBIENTALI

Il servizio di cui trattasi dovrà essere svolto ponendo particolare attenzione agli impatti ambientali, nel rispetto delle vigenti normative in materia di ambiente e di sicurezza sul lavoro. La ditta si impegna a rendere disponibile copia delle autorizzazioni e i dati che potrebbero venire richiesti dal Comune di Zanè al fine di garantire una corretta gestione degli aspetti-impatti ambientali ed il rispetto delle prescrizioni regolamentari e normative vigenti.

ARTICOLO 14

CONTROLLI SUL SERVIZIO

L'Amministrazione potrà effettuare in ogni momento controlli sul servizio, con particolare riferimento agli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza.

In particolare potranno essere effettuati controlli, in qualunque momento, per accertare il rispetto degli orari, l'idoneità dei mezzi di trasporto utilizzati e del personale posto alla guida degli autoveicoli e addetto al servizio di accompagnamento, ove previsto. In qualsiasi momento potrà essere richiesta la documentazione relativa ai mezzi utilizzati (carte di circolazione, polizze assicurative, ecc.).

L'appaltatore dovrà consentire, qualora necessario ai fini di cui sopra, l'accesso del personale a ciò

preposto ai mezzi utilizzati per il servizio e ai luoghi di loro deposito o sosta.

ARTICOLO 15

RESPONSABILITA' E POLIZZA ASSICURATIVA

La ditta risponderà direttamente dei danni provocati in relazione all'espletamento del servizio, alle persone e cose, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o compensi da parte del Comune, salvo gli interventi a favore della ditta appaltatrice da parte delle società assicurative.

L'impresa appaltatrice costituisce e consegna all'Ente appaltante prima dell'avvio del servizio idonee polizze assicurative a copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione affidata relative a:

SCUOLABUS : i mezzi utilizzati per il servizio devono essere in regola con l'assicurazione obbligatoria della responsabilità civile (R.C.A.), ai sensi della legge n. 990/1969 e s.m.i., per un importo adeguato con massimali garantiti pari ad almeno € 15.000.000,00 per singolo mezzo, ferma restando l'intera responsabilità dello stesso anche per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati.

RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO: a ulteriore garanzia, per tutte le prestazioni di servizio non coperte dall'assicurazione obbligatoria RCA degli autobus, l'appaltatore dovrà munirsi a proprie spese di idonea copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione affidata. La polizza dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:

- dovrà avere una durata pari a quella dell'appalto affidato;
- dovrà prevedere un massimale unico per sinistro e per anno non inferiore a € 3.000.000,00;
- dovrà espressamente prevedere la rinuncia di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice per le somme pagate a titolo di risarcimento del danno a terzi, per sinistri liquidati ai sensi di polizza, nei confronti di chicchessia, compresi l'Amministrazione Comunale e i suoi dipendenti, fatti salvi i casi di dolo.

Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del C.C., precisando che si debbono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

ARTICOLO 16

SANZIONI E PENALITA'

Tutte le infrazioni agli obblighi che derivano da disposizioni legislative e regolamentari, da ordinanze municipali e dal presente capitolato saranno accertate dagli incaricati del Comune mediante relazione al responsabile del servizio che ne darà comunicazione all'aggiudicatario, il quale dovrà entro sette giorni produrre le eventuali controdeduzioni.

Qualora non pervenisse riscontro o le controdeduzioni non fossero ritenute congrue, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, potrà essere applicata una penalità variabile, a seconda della minore o maggiore gravità dell'infrazione, da € 100,00 (cento/00) a € 1.000,00 (mille/00).

In particolare per le seguenti inadempienze, salvo non siano dipese da cause di forza maggiore o

non imputabili in alcun modo alla ditta incaricata, sono previste le sottoelencate sanzioni:

- corsa non effettuata o effettuata con ritardo tale da compromettere la funzionalità del servizio: da € 100,00 a € 250,00 per ognuna;
- violazione dei profili orari come definiti a norma del contratto o effettuazione del servizio fuori dai tempi convenuti: € 100,00 al giorno per ogni violazione;
- inosservanza degli obblighi di manutenzione degli automezzi, di ricovero in luogo coperto degli automezzi, mancata revisione e carenza di cronotachigrafo: € 500,00 ad automezzo;
- inadempienza tale da provocare grave pregiudizio al funzionamento del servizio: da € 150,00 a € 300,00;
- sostituzione del personale con altro personale non rispondente alle caratteristiche e requisiti richiesti: € 250,00 al giorno per persona;
- carenza nella pulizia e nelle condizioni igieniche degli automezzi utilizzati per il trasporto: fino a un massimo di € 100,00 al giorno.

Il Comune procede al recupero della penalità mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale è assunto il provvedimento.

Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione scritta.

ARTICOLO 17

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, costituiscono cause di risoluzione contrattuale di diritto le seguenti ipotesi:

- perdita anche di uno solo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs.vo 163/2006;
- per mancato possesso delle prescritte autorizzazioni, licenze e concessioni previste dalla normativa che disciplina la materia del servizio di trasporto e in particolare del servizio di trasporto scolastico a cui la ditta affidataria deve scrupolosamente attenersi e costantemente adeguarsi ancorchè non espressamente richiamate nel presente Capitolato d'Appalto;
- cessione in tutto in parte, sia direttamente sia indirettamente per interposte persone, dei diritti e degli obblighi inerenti al presente Capitolato;
- per frode ed in caso di fallimento, concordato fallimentare o liquidazione coatta amministrativa;
- per gravi violazioni agli obblighi previdenziali ed assistenziali, nonché in materia di sicurezza nei confronti dei dipendenti;
- per gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminati in seguito a diffida formale da parte dell'Amministrazione;
- nel caso di insufficienze, inadempienze violazioni totali o parziali delle condizioni e degli obblighi contenuti nel presente Capitolato che rivestano gravità tali da compromettere la funzionalità del servizio.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Comune si riserva, inoltre, di promuovere la risoluzione del contratto, senza pregiudizio di ogni

altra azione per rivalsa di danni da parte dell'Ente, nei seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse;
- mancato inizio del servizio nel termine comunicato dall'amministrazione;
- per sospensione o interruzione del servizio, salvo cause di forza maggiore;
- per contravvenzione alle disposizioni di legge o ai regolamenti relativi ai servizi;
- per reiterati inadempimenti;
- per ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, a termine dell'articolo 1453 del Codice Civile.

In tutti i casi sopra previsti l'infrazione è contestata all'Appaltatore con lettera raccomandata A.R. e anticipata via fax, con assegnazione allo stesso di un termine non inferiore a giorni quindici per la presentazione di eventuali repliche.

Nel caso di risoluzione la ditta appaltatrice è comunque tenuta a garantire, nel rispetto degli obblighi contrattuali, la continuità del servizio di trasporto scolastico, fino all'attivazione del servizio da parte del nuovo gestore.

L'Appaltatore riconosce al Comune il diritto di esperire azioni per il risarcimento dei danni causati dall'anticipata e forzata risoluzione del contratto.

Nei casi di risoluzione, il Comune sarà tenuto a corrispondere alla ditta appaltatrice soltanto il corrispettivo contrattuale delle prestazioni regolarmente effettuate sino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e spese sostenute.

Nel caso di risoluzione, escluso quello per pubblico interesse, l'impresa incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dal Comune, salvo l'ulteriore risarcimento del danno per eventuale nuovo contratto e per tutte le circostanze che potranno verificarsi.

ARTICOLO 18

ESECUZIONE IN DANNO

Indipendentemente da quanto previsto agli articoli precedenti, qualora l'impresa appaltatrice si riveli inadempiente, anche solo parzialmente, agli obblighi derivanti dall'esecuzione del contratto, l'amministrazione appaltante avrà facoltà di ordinare ad altra impresa l'esecuzione parziale o totale del servizio rimasto ineseguito, addebitando i relativi costi all'aggiudicataria.

Per l'esecuzione di tali prestazioni l'Amministrazione potrà rivalersi mediante trattenute sui crediti dell'appaltatore o sull'eventuale deposito cauzionale che dovrà, in tale caso, essere immediatamente reintegrato.

Resta in ogni caso fermo il diritto di risarcimento dei danni che possono essere derivati dall'Amministrazione e a terzi in dipendenza dell'inadempimento.

ARTICOLO 19

CAUZIONE PROVVISORIA

Contestualmente alla presentazione dell'offerta, la Ditta è tenuta a prestare una cauzione provvisoria del 2% dell'importo complessivo dell'appalto – pari ad € 1.720,00 (millesettecentoventi/00) costituita ai sensi dell'articolo 75 del D. Lgs.vo 12/04/2006, n. 163, secondo le modalità precisate

nel disciplinare di gara.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 75, comma 7 del D. Lgs.vo 12/04/2006, n. 163 e s.m.i.

ARTICOLO 20 CAUZIONE DEFINITIVA

Prima della sottoscrizione del contratto l'Appaltatore dovrà costituire, per tutta la durata dell'appalto, una garanzia fidejussoria di importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, salvo quanto prescritto dall'art. 113 comma 1 del D. Lgs.vo 163/2006.

La garanzia fidejussoria potrà essere costituita tramite fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs.vo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministro dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2°, del C.C. (onere della tempestiva e diligente escussione del debitore principale da parte del creditore);
- l'operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Tale cauzione resterà vincolata fino alla scadenza del contratto e comunque fino a che non sia stata definita ogni eventuale eccezione o controversia.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio.

L'Appaltatore è tenuto a reintegrare la cauzione per la parte della quale la Stazione Appaltante si sia dovuta avvalere durante l'esecuzione del contratto.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) nelle ipotesi di cui all'art. 75, comma 7, del D. Lgs.vo 163/06 (possessione della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000).

ARTICOLO 21 SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' ammesso il subappalto del servizio nella misura non superiore al 30% del valore complessivo del contratto. L'affidamento del subappalto è sottoposto a tutte le condizioni di cui all'art. 118, comma 2, del D. Lgs.vo 163/2006.

In particolare il concorrente all'atto dell'offerta deve:

- indicare le parti del servizio che intende subappaltare;
- impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a depositare il contratto di subappalto almeno venti

giorni prima dell'inizio del servizio;

- trasmettere, al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs.vo 163/2006 e l'insussistenza dei divieti previsti dall'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575;
- trasmettere alla Stazione Appaltante copia delle fatture debitamente quietanzate, relative ai pagamenti dell'aggiudicatario medesimo corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzie effettuate, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato.

E' fatto divieto alla ditta affidataria di cedere a terzi in tutto o in parte il contratto che si andrà a stipulare.

ARTICOLO 22

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento informatico e/o manuale da parte del committente, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs.vo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni, per i soli fini inerenti alla presente procedura di gara. Detti dati saranno pubblicizzati, o prodotti a terzi, in sede di aggiudicazione, di accesso agli atti o di eventuale contenzioso, nelle misure e con i limiti stabiliti dalla normativa vigente. In ogni caso, in relazione ai dati forniti, l'impresa potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs.vo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.

Il Responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Zanè conferirà all'appaltatore i dati personali e sensibili relativi ai soggetti che usufruiscono del servizio, nel rispetto dei seguenti criteri operativi:

- la comunicazione e lo scambio dei dati avviene unicamente in relazione allo sviluppo delle attività oggetto della gara, che rientrano tra le finalità;
- i dati comunicati all'aggiudicatario sono resi allo stesso soggetto in forma pertinente e non eccedente rispetto all'utilizzo che di essi deve essere fatto.

I dati comunicati all'aggiudicatario o da questi direttamente acquisiti per conto del Comune di Zanè non potranno essere riprodotti ad uso dell'aggiudicatario stesso né resi noti in alcuna forma o modalità e dovranno essere restituiti o conferiti al Comune di Zanè contestualmente alla presentazione della rendicontazione dell'attività svolta.

In relazione al trattamento dei dati personali dei soggetti utenti del servizio, l'aggiudicatario dovrà adottare le misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza delle transizioni e delle archiviazioni dei dati stessi.

Sarà fatto divieto assoluto all'aggiudicatario di comunicare i dati personali e sensibili gestiti in relazione al servizio di altri soggetti pubblici e/o privati, fatto salvo quando tale comunicazione sia prevista sulla base di norme di legge o regolamento per adempimenti obbligatori (es. comunicazioni di dati a strutture sanitarie e in caso di incidenti o infortuni, ecc.).

L'aggiudicatario si dovrà impegnare, inoltre, a provvedere, ai sensi dell'articolo 13 del citato D. Lgs.vo 30 giugno 2003, n. 196, alle notificazioni dei dati personali trattati in forza del presente

capitolato d'oneri, quando previsto.

Qualora i dati personali, anche sensibili, inerenti i soggetti utenti del servizio, dovessero essere conferiti direttamente dagli stessi all'aggiudicatario, questo si dovrà impegnare:

- a) soddisfare gli adempimenti di cui agli artt. 13, 23, 24, 27 e 20 del D. Lgs.vo 30 giugno 2003 n. 196;
- b) trasferire tempestivamente al Comune di Zanè con le dovute cautele relative alle misure di sicurezza, la banca dati nella quale sono state archiviate le informazioni acquisite.

ARTICOLO 23

SPESE

Dopo l'aggiudicazione si addiverrà alla stesura del contratto nella forma dell'atto pubblico amministrativo. Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto saranno a carico della ditta appaltatrice.

ARTICOLO 24

DOMICILIO LEGALE

La Ditta aggiudicataria, all'atto della stipula del contratto, dovrà eleggere domicilio legale a Zanè.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente Capitolato e del conseguente contratto, è competente il Foro di Vicenza.

ARTICOLO 25

NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente Capitolato e dagli atti e documenti da esso richiamati, si fa rinvio alla normativa generale e speciale regolante la materia e a quanto disposto dal Codice Civile all'art. 1681 e segg. in materia di trasporto di persone, ancorché alle altre norme in materia, sempre in quanto applicabili.

ALLEGATI:

A) percorsi

COMUNE DI ZANE'

ITINERARI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO A.S 2015/2016

PERCORSI DI ANDATA

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIA DI I GRADO

Partenza VIA MANZONI (ore 7.15/7.20)	PERCORSO
	Via Manzoni, Via Corte, Via Cà Bianca, Via Michelangelo, Via Monte Pasubio, Via Prà Bordoni, Via Cavour, Via De Gasperi, Via Palladio, Via Kennedy, Via Verdi, Via del Costo, Strada del Rovere, Via Europa, Via Trento, Via dell'Alpino, Via della libertà, Viale della Pace, Via Santa Rosa, Via Pedrazza, Via Ferrarin, Via Mazzini

Partenza VIA KENNEDY (ore 7.15/7.20)	PERCORSO
	Via Kennedy, Via Monte Summano, Via Trieste, Via Monte Pasubio, Via Prà Bordoni, Via Monte Pasubio, Via due Camini, Via Volta, Via Galvani, Via L. da Vinci, Via S. Gregorio Barbarigo, Via Colombo, Via Trieste, Via de Gasperi.

PERCORSI DI RITORNO

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIA DI I GRADO

Partenza Scuola Primaria "Giovanni XXIII" ore 12.25 dal lunedì al sabato	PERCORSO
	Via Colombo, Via Trieste, Via Monte Summano, Via Trieste, Via Prà Bordoni, Via Monte Pasubio, Via due Camini, Via Volta, Via Galvani, Via L. da Vinci, Via S. Gregorio Barbarigo/Via Padova, Via Colombo, Via Trieste, Via de Gasperi.

Partenza Scuola Primaria "D. Alighieri" ore 13,00 dal lunedì al venerdì ore 15,55 il martedì ed il sabato	PERCORSO
	Via Ferrarin, Via Pedrazza, Via Santa Rosa, Viale della Pace, Via della Libertà, Via dell'Alpino, Via Trento, Via Europa, Via del Costo, Strada del Rovere, Via Verdi, Via Kennedy, Via Palladio, Via De Gasperi, Via Trieste, Via Cavour, Via Monte Pasubio, Via Prà Bordoni, Via Michelangelo, Via Cà Bianca, Via Corte, Via Manzoni

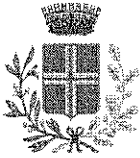
Partenza Scuola Secondaria di I grado "L.Milani" ore 13.45 dal lunedì al venerdì	PERCORSO
	Via Ferrarin, Via Pedrazza, Via Santa Rosa, Viale della Pace, Via della Libertà, Via dell'Alpino, Via Trento, Via Europa, Via del Costo, Strada del Rovere, Via Verdi, Via Kennedy, Via Palladio, Via De Gasperi, Via Trieste, Via Cavour, Via Monte Pasubio, Via Prà Bordoni, Via Michelangelo, Via Cà Bianca, Via Corte, Via Manzoni e Via Colombo, Via Trieste, Via Monte Summano, Via Trieste, Via Prà Bordoni, Via Monte Pasubio, Via due Camini, Via Volta, Via Galvani, Via L. da Vinci, Via S. Gregorio Barbarigo/Via Padova, Via Colombo, Via Trieste, Via de Gasperi, Via Mazzini, Via Kennedy.

Orari lezioni a.s 2015/2016

Scuola primaria "Giovanni XXIII": lunedì – sabato 7.55-12.25

Scuola primaria "D.Alighieri": lunedì- venerdì 7.55 e due pomeriggi fino alle 15.55

Scuola Secondaria di I grado "L. Milani": lunedì – venerdì 7.55-13.45



COMUNE DI ZANÈ
PROVINCIA DI VICENZA

Ufficio Segreteria 2
Tel. 0445/385121
FAX 0445/385100
Cod. Fisc. e Partita IVA 00241790245
indirizzo e-mail : ufficio.segreteria@comune.zane.vi.it
sito internet: www.comune.zane.vi.it

Prot. n.

Zanè, li

DISCIPLINARE DI GARA ALLEGATO AL BANDO DI GARA PER L'APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA (ART. 55 D. LGS.VO 163/2006) DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO : ANNI SCOLASTICI 2015/2016 – 2016/2017.

CIG (Codice Identificativo Gara) n. 6293429DE4

SEZIONE A – INFORMAZIONI GENERALITA'

- Stazione appaltante

Comune di ZANE', Via Mazzini n. 21 – 36010 Zanè – VI – Ufficio Pubblica Istruzione – Tel. 0445/385121 – Fax 0445/385100

PEC: comune.zane.demografici@pec.altovicentino.it

indirizzo internet : www.comune.zane.vi.it

referente : Elena Fabris – Ufficio Pubblica Istruzione – tel. 0445/385121

- Documentazione di gara

Il Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, il Bando di Gara, il presente Disciplinare e modelli ad esso allegati sono visibili presso l'Ufficio Pubblica Istruzione, Via Mazzini, 21 – 36010 – Zanè (VI), nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,30 alle 12,45 e il lunedì e il mercoledì pomeriggio dalle 16,30 alle 18,15.

Copia integrale della suddetta documentazione è disponibile e scaricabile (in formato PDF) all'indirizzo internet www.comune.zane.vi.it – link: **bandi di gara e avvisi**.

- Oggetto e descrizione dell'appalto

Servizio di trasporto scolastico (CPV 60130000 - 8) degli alunni delle Scuole presenti sul territorio Comunale e precisamente : della Scuola Secondaria di I grado L. Milani e delle Scuole Primarie D. Alighieri e Giovanni XXIII di Zanè. L'appaltatore dovrà effettuare, per tutti i giorni di scuola compresi nel calendario scolastico annuale predisposto dalle competenti autorità scolastiche (presuntivi giorni annui n. 205 per le scuole primarie e secondaria di I grado) il servizio di raccolta e trasporto alle rispettive sedi scolastiche e riaccompagnamento ai punti di raccolta degli alunni destinatari del servizio. Il servizio si svolge nell'ambito del territorio del Comune di Zanè e consiste nel trasporto degli alunni dai punti di raccolta alle scuole e viceversa secondo i percorsi indicati nell'allegato A). I percorsi del servizio sono riportati, a scopo puramente indicativo, nell'allegato "A" al Capitolato speciale d'appalto.

Il presente disciplinare regola le norme di partecipazione alla procedura aperta, indetta con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione n. _____.

- Luogo di esecuzione: territorio del Comune di Zanè, con particolare riferimento ai percorsi previsti nell'allegato "A" al Capitolato speciale d'appalto.

- Durata dell'appalto.

La durata dell'affidamento è biennale, coincidente con gli anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017. L'Amministrazione si riserva di fissare la decorrenza iniziale dell'appalto in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione.

Qualora alla scadenza dell'appalto la Stazione Appaltante non abbia provveduto ad individuare il successivo contraente, l'Appaltatore è tenuto a garantire il servizio prestato per tutto il tempo necessario fino alla data di assunzione del servizio da parte della ditta subentrante, e comunque per un periodo massimo di sei mesi, alle medesime condizioni di cui al contratto d'appalto, dietro semplice richiesta scritta inoltrata, anche a mezzo fax o e mail, almeno quindici giorni prima della scadenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, alla scadenza del contratto, di affidare un nuovo servizio consistente nella ripetizione dell'appalto per ulteriori due anni ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D. Lgs. 163/2006.

- Valore dell'affidamento.

L'importo posto a base d'asta è stimato in annui € 43.000,00 (quarantatremila/00) IVA esclusa, € 86.000,00 (ottantaseimila/00) IVA esclusa per il biennio ed € 172.000,00 (centosettantaduemila/00) IVA esclusa, comprensivo dell'eventuale ripetizione del servizio.

Non sono ammesse offerte in aumento.

- Importo oneri di sicurezza: ai sensi e per gli effetti della Legge 03.08.2007 n. 123 "Misure in tema di tutela e salute e della sicurezza sul lavoro" e dell'art. 8 della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture n. 3 del 05/03/2008, si precisa che non esistono rischi da interferenza e pertanto gli oneri a carico della Stazione Appaltante sono pari a 0 (zero).

- **Finanziamento:** il servizio di cui al presente bando è finanziato con mezzi propri dell'Ente e in parte con gli introiti delle tariffe degli utenti come specificato agli articoli 4 e 5 del Capitolato speciale d'appalto.

- **Procedura di aggiudicazione.**

L'aggiudicazione del presente appalto avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs.vo 163/2006, sulla base dei criteri indicati alla **SEZIONE D - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE** del presente Disciplinare.

SEZIONE B - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
--

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 che siano in possesso dei seguenti requisiti, espressamente previsti dal D. Lgs. 163/2006:

1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

a) assenza delle cause di esclusione previste dall' art. 38 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

b) avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa (D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.).

Per raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lettere d), e), f), D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.), i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascuna delle ditte che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il consorzio ordinario o GEIE.

Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b), e c) del D. Lgs. n. 163/2006 – consorzi fra cooperative di produzione lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili - i requisiti di ordine generale devono essere posseduti sia dal Consorzio sia da ciascuna delle ditte consorziate individuate quale esecutrici del servizio.

2. REQUISITI DI IDONEITA'/QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

e) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per il ramo di attività oggetto dell'appalto;

d) Autorizzazione e requisiti previsti dalla seguente normativa:

- autorizzazioni di cui alla Legge 1.08.2003 n. 218, L.R. 14.09.1994 n. 46 e alla L.R. 3.04.2009, n. 11;

e) Possesso di attestato di idoneità professionale per il trasporto di persone previsto dal D.Lgs. 395/2000 (già D.M. n. 448/1991) e successivo D.M. Trasporti di attuazione n. 161/2005.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lettere d), e), f), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.), i requisiti di idoneità/qualificazione professionale devono essere posseduti da ciascuna delle ditte che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il consorzio ordinario o GEIE ; per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n.163/2006 – consorzi fra cooperative di produzione lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili – i requisiti di idoneità/qualificazione professionale devono essere posseduti sia dal Consorzio sia da ciascuna delle ditte consorziate individuate quali esecutrici del servizio.

3. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

f) Possesso di idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 e con sede nell'Unione Europea, rilasciate in data non anteriore a trenta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, dalle quali risulti specificatamente che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lettere d), e), f), D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. la capogruppo dovrà produrre almeno 2 dichiarazioni bancarie e le mandanti almeno 1, riferite all'intero importo dell'appalto.

g) Aver eseguito con buon esito nell'arco degli ultimi tre anni servizi di trasporto scolastico analoghi a quello oggetto di gara.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lettere d), e), f) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) il requisito di capacità economica e finanziaria di cui alla lettera g) deve essere posseduto dalla capogruppo nella misura minima del 60% e per la restante percentuale dalla/e mandante/i ciascuna con il minimo del 20% di quanto richiesto dall'intero raggruppamento.

Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 – consorzi fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili – i requisiti di capacità economica e finanziaria di cui alle lettere f) e g) devono essere posseduti sia dal Consorzio sia da ciascuna delle ditte consorziate individuate quali esecutrici del servizio.

4. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

h) di essere in possesso o aver l'effettiva disponibilità, ai sensi del D.M. 31.01.1997, di un numero di mezzi necessari per lo svolgimento del servizio e aventi capienza sufficiente per le esigenze del servizio stesso e rispondenti ai requisiti di cui all'art. 9) del Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lettere d), e), f), D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.), il requisito di cui al punto h) può essere posseduto cumulativamente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, fermo restando che la capogruppo dovrà possedere detto requisito in misura non inferiore a n. 1 (uno) autobus.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lettere d), e), f), D. Lgs. vo 163/2006 s.m.i.), già costituiti o da costituirsi il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere svolto nella misura minima del 60% del suo ammontare dalla capogruppo/mandataria e per la restante percentuale dalla/e mandante/i ciascuna con un minimo del 20%.

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale devono essere posseduti alla data di scadenza del “Termine di presentazione delle offerte” ovvero alla data del _____.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico e finanziario nonché tecnico e organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In relazione a ciò, il concorrente dovrà inserire nella busta “**A – Documentazione**” - a pena di esclusione – le dichiarazioni indicate al comma 2 dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. lettere a), b), c), d), e), nonché originale o copia autenticata del contratto di cui alla lettera f) del medesimo comma 2. Nel caso in cui l'impresa appartenga al medesimo gruppo, può essere presentata la dichiarazione di cui alla lettera g) del succitato art. 49, comma 2, in luogo del contratto di cui alla lettera f).

SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' ammesso il subappalto del servizio nella misura non superiore al 30% del valore complessivo del contratto. L'affidamento del subappalto è sottoposto a tutte le condizioni di cui all'art. 118, comma 2, del D. Lgs. 163/2006. In particolare il concorrente all'atto dell'offerta deve:

- indicare le parti del servizio che intende subappaltare;
 - impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima del servizio;
 - trasmettere al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Stazione appaltante la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e l'insussistenza dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge 31.05.1965 n. 575;
 - trasmettere alla Stazione appaltante copia delle fatture debitamente quietanzate relative ai pagamenti dell'aggiudicatario medesimo corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzie effettuate, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato.
- E' fatto divieto alla ditta affidataria di cedere a terzi in tutto o in parte il contratto che si andrà a stipulare.

DIVIETI DI PARTECIPAZIONE

Saranno esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che si trovino nella fattispecie prevista dall'art. 37, comma 7, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e precisamente:

- a) che partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- b) i consorzi di cui all'art. 34, comma 1 – lettera b), devono indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- c) in caso di Consorzi stabili, prevale il più ampio divieto previsto dall'art. 36, comma 5, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in particolare è vietata la partecipazione alla medesima gara:
 - dei consorzi stabili e dei consorziati per i quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere;
 - è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;
- d) che si trovino nella fattispecie prevista dall'art. 49 “Avvalimento”, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

SEZIONE C - MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

- La documentazione richiesta deve essere contenuta in **tre distinti plichi**, chiusi sigillati o controfirmati sui lembi di chiusura e riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:
 - “A – Documentazione amministrativa”;
 - “B - Offerta tecnica”;
 - “C - Offerta economica”.
- **Tutti i tre plichi devono essere contenuti a loro volta in un unico plico**, chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà recare all'esterno le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e l'oggetto della gara **“GARA D'APPALTO PER IL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2015/2016 e 2016/2017**. Le prescrizioni di cui sopra sono previste **a pena di non ammissione alla gara**.

- Il plico principale contenente a sua volta i tre plichi: “A – Documentazione amministrativa” - “B - Offerta tecnica” e “C - Offerta economica”, deve pervenire entro il termine perentorio **delle ore 12,00 del giorno _____** all'Ufficio Protocollo del Comune di Zanè, Via Mazzini n. 21, 36010 Zanè (VI).
- Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti – a pena di esclusione della gara – i seguenti documenti:

1. **Istanza di ammissione** alla gara, redatta **PREFERIBILMENTE** secondo il **modello allegato n.1** al presente disciplinare, *su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo*, e contenente gli estremi di identificazione della ditta concorrente, compreso Codice Fiscale e Partita I.V.A., e le generalità complete del firmatario dell'offerta: Titolare o Legale Rappresentante dell'impresa. L'istanza potrà essere sottoscritta anche da un Procuratore del Titolare o del Legale Rappresentante della Ditta mittente ed in tal caso dovrà essere allegata copia autentica della procura.

Detta istanza dovrà contenere inoltre dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, pure redatta **PREFERIBILMENTE** secondo il **modello allegato n. 1** al presente Disciplinare, sottoscritta dal Titolare, Legale Rappresentante o Procuratore dell'impresa, corredata – **a pena di esclusione** – da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, con la quale il concorrente:

a. attesta di essere abilitato ad impegnare l'impresa indicando i nominativi, il luogo e la data di nascita e la carica dei Direttori Tecnici (per ogni tipo d'impresa), dei Titolari (per le imprese individuali), di tutti i Soci (per le Società in nome collettivo), dei Soci accomandatari (per le Società in accomandita semplice), gli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza (per ogni altro tipo di Società o Consorzio), **anche cessati dalla carica nel triennio antecedente del bando di gara;**

b. attesta che non sussiste alcuna delle cause di esclusione previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter), e m-quater) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.; e precisamente:

b.1 che la Ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei confronti della stessa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b.2 che non è pendente nei confronti del firmatario un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 32 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575, mentre per i soggetti indicati dall'articolo 38, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 163/06 si allegano le dichiarazioni relative a ciascuno (modello allegato 1.a);

b.3 che nei confronti del firmatario non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per i reati gravi in danno dello Stato Italiano o della Comunità Europea che incidono sulla moralità, professionale, oppure sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti soggetti di cui all'articolo 38, comma 1, lett.c) del D.Lgs. 163/06 si allegano le dichiarazioni relative a ciascun (modello allegato 1.a) – (si precisa che nel caso di condanna deve essere resa un'apposita dichiarazione e devono essere in tutti i casi indicate anche le condanne per le quali il condannato ha beneficiato della non menzione; deve essere precisata altresì la ricorrenza degli artt. 178 c.P. E 445, comma 2 C.C.P.);

b.4 che nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara non sono avvenute nella ditta cessazioni dalle cariche di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) o, pur se avvenute, nei confronti dei soggetti cessati non erano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) (*in presenza*

di cessazioni dalle suddette cariche è obbligatorio indicare comunque le generalità dei soggetti cessati ed inoltre, se i soggetti cessati sono stati oggetto di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lettera c), riportare la fattispecie criminosa, la pena comminata, la data in cui la sentenza è passata in giudicato o il decreto è divenuto irrevocabile, anche ove gli stessi abbiano beneficiato della non menzione. In tali casi vanno indicate le eventuali misure di completa dissociazione dell'impresa dalla condotta penalmente sanzionata);

b.5 di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della Legge 19 marzo, n.55;

b.6 di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

b.7 che la Ditta non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dal Comune di Zanè e che comunque non ha commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale e che il Comune di Zanè ha facoltà di accertarne l'inesistenza con qualsiasi mezzo di prova;

b.8 che la Ditta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita ed è tuttora in regola con l'assolvimento di tali obblighi;

b.9 che nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

b.10 di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o dello stato in cui è stabilita; al fine di consentire al Comune l'autonoma acquisizione della certificazione di regolarità contributiva ed assicurativa di cui all'articolo 2, del Decreto-Legge 25 settembre 2022, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266, dichiara di avere le seguenti posizioni assicurative:

a. INPS sede diCod.Società.....Matricola/e.....

b. INAIL sede din. cliente.....

(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;

b.11 ai sensi della Legge n.68/1999:

** (per le ditte che occupano meno di 15 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie di cui all'articolo 3 della Legge 68/99) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n.68/89 avendo alle proprie dipendenze meno di 15 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie;*

** (per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni di cui all'articolo 3 della Legge 68/99 e che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni di cui alla Legge 68/99 non avendo effettuato nuove assunzioni da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99, dopo il 18 gennaio 2000;*

** (per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie e hanno effettuato dopo il 18 gennaio 2000 nuove assunzioni di personale da computarsi ai fini delle precitate assunzioni obbligatorie, nonché per le ditte che hanno più di 35 dipendenti da computarsi al fine delle assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99) di essere in regola con gli adempimenti di cui alla Legge 68/99;*

b.12 che nei confronti della Ditta non sussistono sanzioni interdittive di divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, né altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

b.13 che non vi sono soggetti di cui alla lettera b), comma 1, dell'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 i quali, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 C.P., aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con

modificazioni dalla Legge 203/1991, risultino non aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, I comma, della Legge 24/11/1981, n. 689; la circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti la data della pubblicazione del bando di gara e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal Procuratore della Repubblica procedente all'autorità di Vigilanza, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

b.14 l'insussistenza di rapporti di controllo determinanti il divieto di partecipazione ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, con altre Ditte partecipanti,

oppure, in alternativa

la sussistenza di forme di controllo diretto o indiretto ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, nei confronti dei seguenti soggetti partecipanti:

_____ e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Nell'ipotesi di sussistenza di forme di controllo diretto o indiretto allega in separata busta chiusa i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formazione dell'offerta (art. 38, comma 2, lettera b, D. Lgs. 163/06 e s.m.i.).

N.B. Relativamente ai punti b.2, b.3, b.4:

*A proposito delle condanne eventualmente subite, si puntualizza e si ribadisce che, per esigenze di celerità, imparzialità e buon andamento della procedura di gara, dovranno essere dichiarate **tutte le sentenze di applicazione della pena su richiesta ("patteggiamenti") ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale (C.P.P.), eventualmente subite dai soggetti elencati all'art. 38, comma 1, lettera c), D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (quindi, non solo le condanne che a giudizio del concorrente possano considerarsi "reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale", perché tale valutazione non spetta al concorrente, ma esclusivamente alla stazione appaltante) e ciò anche nei casi in cui siano stati concessi i benefici della "sospensione della pena" e/o della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 del Codice Penale (C.P.), al fine di consentire alla stazione appaltante l'esercizio del "prudente apprezzamento" in ordine all'attinenza dei reati stessi con la sfera della "moralità professionale". Si fa presente, inoltre, che:***

- *nel certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite (art. 689 C.P.P. E art. 24 D.P.R. 14/11/2002, n. 313) e, in particolare, non compaiono tra gli altri, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 C.P.P., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 C.P., e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda, che, invece, come sopra chiarito, è obbligatorio dichiarare in sede di gara, **a pena di esclusione**;*
- *conseguentemente, la produzione in sede di gara del certificato del Casellario Giudiziale, stante la sopra esposta intrinseca incompletezza, non potrà surrogare l'obbligo di rendere la suddetta dichiarazione sostitutiva che, pertanto, dovrà essere sempre prodotta (cioè, si ribadisce, **a pena di esclusione della gara**):*
- *nei casi di incertezza sui precedenti penali dei soggetti sopra elencati, si consiglia pertanto, di effettuare, presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale, una semplice "visura" (art. 33 D.P.R. 14/11/2002, n. 313), con la quale anche il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, senza le limitazioni sopra ricordate, riguardanti il Certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai privati;*
- *non è necessario dichiarare i reati depenalizzati alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte (Consiglio di Stato sez. IV, 18/05/2004, n. 3185), considerato che il "prudente apprezzamento" sugli stessi non potrebbe che condurre ad un giudizio di non incidenza dei reati commessi sulla sfera dell'affidabilità morale e professionale, trattandosi di violazione che il*

legislatore ha rinunciato a criminalizzare;

- *al fine dell'applicazione delle conseguenze sfavorevoli per i casi di falsa dichiarazione, la Stazione Appaltante si limiterà ad effettuare il semplice riscontro oggettivo tra quanto dichiarato (o non dichiarato) dal concorrente e le risultanze dei controlli eseguiti senza effettuare alcuna valutazione sulla buona fede o meno del dichiarante;*

c. dichiara l'iscrizione al registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio riportandone gli estremi;

Per le Società di Cooperative e loro Consorzi: dall'attestazione di iscrizione alla competente C.C.I.A.A. dovranno risultare i seguenti dati: sezione, categoria, data e numero di iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative e i loro Consorzi istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (D.M. 23/06/2004); *(per le Imprese non stabilite in Italia, attestare l'iscrizione nel Registro Professionale o Commerciale dello Stato di appartenenza);*

d. di essere in possesso delle seguenti autorizzazioni di cui alla Legge 1.08.2003, n. 218, L.R. n. 46/1994 e L.R. 11/2009 indicando il soggetto che le ha rilasciate, il numero e la data di rilascio;

e. di essere in possesso di attestato di idoneità professionale per il trasporto di persone previsti dal D. Lgs.vo n. 395/2000 (già D.M. 20.12.1991, n. 448) indicando il soggetto che lo ha rilasciato e la data;

f. di essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale:

* di possedere idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate in data non anteriore a trenta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, attestanti la solvibilità dell'impresa rilasciate da due istituti bancari o intermediari autorizzati (che si allegano alla presente dichiarazione) dalle quali risulta specificatamente che la ditta dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando per l'importo ovvero per l'importo corrispondente alla quota percentuale del servizio che effettuerà;

* di aver eseguito con buon esito nell'arco degli ultimi tre anni servizi di trasporto analoghi a quello oggetto della gara riportando i servizi svolti, i relativi importi, i soggetti per i quali sono stati svolti; **oppure** *(nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari e GEIE -art. 24, comma 1, lettere d), e), f) del D. Lgs.163/2006 di aver eseguito con buon esito nell'arco degli ultimi tre anni servizi di trasporto scolastico analoghi a quello oggetto di gara, proporzionalmente almeno corrispondente alla percentuale del servizio che svolgerà (fermo restando che dovrà essere dimostrato dal raggruppamento l'espletamento complessivo nel triennio di servizi), riportando i servizi svolti, i relativi importi, i soggetti per i quali sono stati svolti (vedi quanto previsto alla SEZIONE - B REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, punto 3 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA lettera g);*

* di essere in possesso o avere l'effettiva disponibilità, ai sensi del D. M. 31/01/1997 dei mezzi sottoindicati rispondenti ai requisiti di cui all'art. 9) del Capitolato Speciale d'Appalto: (indicare tipo automezzo, targa e data immatricolazione, capienza massima consentita di ciascuno)

g. dichiara di aver adempiuto agli obblighi di cui al D. Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i. (artt. 17 comma1 lettera a) e 28, e di aver redatto il proprio "Documento di valutazione dei rischi" che, in caso di aggiudicazione, sarà prodotto all'Amministrazione appaltante;

h. attesta che non sussiste identità di titolari, amministratori o altri organi decisionali, direttori tecnici, con altre imprese concorrenti alla gara, **OPPURE** che sussiste identità di titolari, amministratori o altri organi decisionali, direttori tecnici, con altre imprese concorrenti alla gara indicando i relativi dati identificativi dell'impresa e del soggetto/i interessato/i.

i. nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b), e c), D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.:

dichiara i consorziati per i quali il Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b), e c), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. concorre;

o, in alternativa

dichiara che il consorzio non concorre alla gara per alcuna consorziata, intendendo eseguire direttamente il servizio con la propria organizzazione di impresa;

- j. dichiara di aver preso visione dei luoghi dove deve essere svolto il servizio e dei percorsi, di aver esaminato il Capitolato Speciale d'Appalto e i relativi allegati; di aver quindi tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi, compresi gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere prestato il servizio;
- k. dichiara di aver preso conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati,
- l. dichiara di accettare l'eventuale consegna del servizio sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto. Dichiara, conseguentemente, di impegnarsi a presentare in originale o in copia conforme all'originale - prima della consegna del servizio – il “Documento di valutazione rischi”;
- m. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi territoriali vigenti, applicabili al servizio in appalto, in vigore nella località in cui si svolge il servizio per il tempo di durata del contratto, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;
- n. di impegnarsi a presentare, in caso di aggiudicazione del servizio, la polizza assicurativa responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro prevista all'art. 15) del Capitolato Speciale d'Appalto, con massimale non inferiore a € 3.000.000,00 e di presentarla in sede di sottoscrizione del contratto o – in ogni caso – di trasmetterla all'Ente appaltante prima dell'inizio del servizio;
- o. il numero di fax, indirizzo e-mail e (se posseduto) indirizzo di Posta Elettronica Certificata “PEC” al quale inviare eventuali comunicazioni o quant'altro ed **AUTORIZZARE** il Comune ad effettuare a mezzo fax l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

N.B. A PENNA DI ESCLUSIONE:

- il dichiarante **dovrà opzionare chiaramente** le dichiarazioni alternative contenute
- nel **modello allegato n.1**, o apponendo un segno sull'ipotesi che interessa oppure cancellando l'ipotesi che non interessa: ciò, si ribadisce, **A PENNA DI ESCLUSIONE** dalla gara.
- L'istanza e dichiarazione sostitutiva dovrà essere prodotta:
 - nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari (art. 34, comma 1, lettere d), e), f) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) **da costituirsi**, da ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o consorzio;
 - nel caso di raggruppamenti, consorzi o GEIE (art. 34, comma 1, lettera d), e), f), D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.), **già costituiti**, dovrà essere integralmente resa dall'impresa capogruppo (se raggruppamenti o GEIE) oppure dal consorzio stesso (se consorzi ordinari) nonché dalle imprese mandanti o da tutte le consorziate limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), m), o), della citata dichiarazione sostitutiva.

Si ricorda che, a pena di esclusione, tali dichiarazioni dovranno essere corredate da fotocopia di documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

2. **Dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari finanziari** ai sensi del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, con specifico riferimento alla gara d'appalto di cui al presente disciplinare, **in originale**, attestando che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio oggetto dell'appalto;
3. **Dichiarazione di subappalto**, redatta **PREFERIBILMENTE** secondo il **modello allegato n. 2** al presente disciplinare, con la quale il concorrente indica le parti di servizio

che intende subappaltare (si rimanda al riguardo all'art. 21) del Capitolato Speciale d'Appalto), sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa. In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari (art. 34, comma 1, lettere d), e), f) d. Lgs. 163/2006 s.m.i.) da costituirsi, la dichiarazione di subappalto dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il raggruppamento temporaneo o il consorzio. In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE (artt. 34, comma 1, lettere d), e), f), D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.), già costituiti, la dichiarazione di subappalto dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa capogruppo oppure, in caso di consorzi, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.

In assenza della dichiarazione di cui al presente punto, la stessa si considererà come non presentata, con la conseguenza che in nessun caso la Stazione Appaltante potrà in fase esecutiva autorizzare il soggetto aggiudicatario al subappalto.

4. *Per l'impresa consorziata per la quale un Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b), c), D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. ha dichiarato di concorrere: Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatta **PREFERIBILMENTE** secondo il modello allegato n. 3 al presente disciplinare, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa consorziata (per il quale il Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b, c, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., ha dichiarato di concorrere) contenente le attestazioni di cui al precedente punto 1, lettera a), b), c), d), e), f), g), h), m), o).*

5. *Nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), f), D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., già costituiti:*

Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria (art. 37, comma 14, D. Lgs. 163/2006). Il mandato ai sensi dell'art. 37, comma 15 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., deve risultare da atto pubblico o da scrittura privata autenticata. In caso di consorzi ordinari, **atto costitutivo del consorzio** da cui dovrà risultare l'indicazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo; qualora l'atto costitutivo non contenesse tale indicazione, dovrà essere prodotto altro atto del consorzio dal quale risulti la designazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

6. *Nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), f), D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., da costituirsi o già costituiti: **Dichiarazione** redatta **PREFERIBILMENTE** secondo il modello allegato n. 4 al presente disciplinare, nella quale dovranno essere precisate le parti di servizio e le corrispondenti quote percentuali rispetto all'ammontare complessivo del servizio stesso che saranno eseguite da ciascuna impresa componente il raggruppamento o consorzio. In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari (art. 34, comma 1, lettere d, e, f D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) da costituirsi, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il raggruppamento temporaneo o il consorzio. In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari GEIE (art. 34, comma 1, lettere d, e, f, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.), già costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa capogruppo oppure, in caso di consorzi, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.*

Alle dichiarazioni di cui sopra dovranno essere allegati copie fotostatiche del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

Inoltre, in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari (art. 34, comma 1, lettere d), e), f) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) da costituirsi, l'offerta da questi presentata (contenuto nel plico "C – Offerta Economica") dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare espressamente in sede di offerta qualificato come mandatario, il quale stipulerà il

contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (vedasi **modello allegato n. 9**).

Salvo quanto disposto dall'art. 37, commi 18 e 19, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei o dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

7. In caso di **avvalimento** (art. 49 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.), il concorrente – **a pena di esclusione** -, dovrà presentare oltre alla succitata dichiarazione di cui al paragrafo “C. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte” (come da **modello allegato n. 1 e modello allegato n.1/a**):

a. dichiarazione resa dal concorrente, verificabile ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i., attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b. dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria (dal titolare, legale rappresentante o procuratore: in quest'ultimo caso dovrà essere allegata procura a pena di esclusione) attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;

c. dichiarazione resa dal titolare o legale rappresentante o procuratore (vedi precedente punto b.) dell'impresa ausiliaria, con la quale la stessa si impegna verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto tutte le risorse necessarie per la realizzazione del servizio di cui è carente il concorrente;

d. dichiarazione resa dal titolare o legale rappresentante o procuratore (vedi precedente punto b.) dell'impresa ausiliaria, attestante che la stessa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

e. originale o copia autenticata (conforme all'originale) del contratto di avvalimento con cui l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione gli strumenti e le risorse indicati nella dichiarazione di cui al precedente punto a. per tutta la durata dell'appalto;

f. nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al precedente punto e. l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

8. Attestazione del versamento, in originale o in fotocopia, del contributo versato a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, ora A.N.A.C.: il Concorrente dovrà provvedere, con le modalità di seguito indicate, al pagamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, ora A.N.A.C.:

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “servizio di Riscossione” raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

• online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto

pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione"

→ In tal caso, si chiede di far pervenire copia della ricevuta di pagamento.

• in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te";

→ In tal caso, si chiede di far pervenire lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

La Stazione Appaltante provvederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura.

9. Cauzione provvisoria: l'offerta è corredata da una garanzia che copre l'eventuale mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario.

La garanzia di € 1.720,00, pari al 2% dell'importo del servizio a base di gara, a titolo di cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., a scelta del concorrente può essere costituita:

a) mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria del Comune di Zanè – UNICREDIT SpA – IBAN **IT 73 E 02008 60890 000103525150**, da effettuarsi presso qualunque agenzia di tale istituto di credito, specificatamente nella causale "Appalto servizio trasporto AA.SS. 2015/2016 e 2016/2017 – procedura aperta – deposito cauzionale a favore Comune di Zanè". In questo caso dovrà essere allegata la relativa ricevuta di deposito.

In tale ipotesi, **a pena di esclusione**, la cauzione dovrà essere corredata dalla dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni autorizzata, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o una polizza, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i., in favore della Stazione Appaltante;

b) mediante fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa (rilasciate da banche o imprese di assicurazioni di cui all'art. 1 Legge 10 giugno 1982, n. 348) oppure fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01 settembre 1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia", che svolgano in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (ai sensi dell'art. 75, comma 3, D.Lgs. 163/2006 e del D.P.R. 30 marzo 2004 n. 115).

La fideiussione bancaria, la polizza assicurativa e la fideiussione rilasciata da intermediario finanziario dovrà prevedere espressamente **a pena esclusione:**

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
2. l'espressa rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
3. l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Ente garantito;
4. avere validità per almeno 180 gg. dalla "data di presentazione dell'offerta";*
5. l'impegno di fideiussione a rilasciare in caso di aggiudicazione del servizio,

a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva a favore della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 75 del citato D. Lgs. 163.*

* Si precisa che per “data di presentazione offerta” si intende la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte stabilita per la gara in oggetto ovvero il _____, in quanto per “data di presentazione dell'offerta” di cui all'art. 75, comma 5, D. Lgs. 163/2006, deve intendersi la “data di scadenza del termine di presentazione delle offerte” stabilito per la specifica gara (Consiglio di Stato, Sez. V, 14/05/2001, n. 2645 –Consiglio di Stato, Sez. VI, 11/12/2001, n. 6211).

Essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

Si ricorda che, ai fini del perfezionamento della garanzia, è necessaria e sufficiente la sottoscrizione del garante (Consiglio di Stato, sez. V, 20/09/2001, n. 4967).

Si precisa inoltre che:

- in caso di **raggruppamenti o consorzi ordinari** di cui all'art.34, comma 1, lettere d), e), f) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., **non ancora costituiti**, è indispensabile che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento temporaneo o il costituendo Consorzio (allo scopo di evitare errori che, si ribadisce, determinerebbero **l'esclusione dalla gara** del raggruppamento o del consorzio in via di costituzione, si chiarisce che è necessario che nell'intestazione della garanzia fideiussoria siano singolarmente menzionate le denominazioni di tutte le imprese che formeranno il raggruppamento o il consorzio). Non saranno, pertanto, sufficienti le firme e/o i timbri delle imprese apposte nella garanzia fideiussoria (per altro irrilevanti ai fini del giuridico perfezionamento della garanzia) ove le denominazioni delle imprese non fossero menzionate nell'intestazione della garanzia.
- In caso di **raggruppamenti, consorzi ordinari e GEIE**, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), f) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., **già costituiti**, sarà sufficiente l'intestazione della polizza fideiussoria a nome della sola impresa designata capogruppo (che agisce in nome e per conto proprio e delle mandanti), fermo restando che in caso di consorzi, le garanzie fideiussorie dovranno essere intestate al consorzio già costituito.
- In merito al requisito posto in capo agli intermediari finanziari si ricorda che gli stessi, come sopra prescritto, devono essere non solo iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs.n. 385/1993, ma anche essere autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Infatti, il possesso dell'autorizzazione ministeriale è un requisito espressamente posto dall'art. 75, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. **Ciò precisato, qualora la garanzia fideiussoria fosse rilasciata da una Società di intermediazione finanziaria, la stessa dovrà essere accompagnata da dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, resa e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore della Società d'intermediazione finanziaria stessa, redatta PREFERIBILMENTE secondo il modello allegato n. 5** al presente disciplinare e contenente l'attestazione che la Società di intermediazione finanziaria è autorizzata dal Ministero dell'Economia e Finanze alla prestazione di fideiussioni in relazione all'affidamento di lavori pubblici (autorizzazione prevista dall'art. 75 – comma 3 – D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dal D.P.R. 30 marzo 2004, n. 115). **Non sarà ritenuta sufficiente, in caso di mancata produzione di tale dichiarazione sostitutiva, la semplice presenza dell'indicazione degli estremi dell'autorizzazione ministeriale, sulla carta intestata della garanzia prodotta o su altro documento non formulato nei modi e nelle forme sopra precisate (salvo, ovviamente, il caso in cui fosse**

prodotta copia dell'autorizzazione ministeriale).

- Ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria potrà essere presentata in misura ridotta del 50% per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; ***in tal caso, dovrà essere contestualmente prodotta*** (anche in copia fotostatica sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, accompagnata da copia del documento di identità del firmatario) ***certificazione del sistema di qualità o dichiarazione di possesso della suddetta certificazione, conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità alla data di scadenza del "Termine di presentazione offerte", ovvero alla data del _____, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.***

Avvertenza

Si fa presente che in caso di più dichiarazioni contenute nel plico "A – Documentazione amministrativa" rese da uno stesso soggetto è sufficiente allegare un'unica fotocopia del documento di identità; in caso di dichiarazioni rese da più soggetti o da soggetto diverso dal firmatario dell'istanza di ammissione, dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità di ognuno dei soggetti sottoscrittori.

*Si ribadisce che, **a pena di esclusione**, la documentazione sopraelencata deve contenere tutto quanto previsto in ogni singolo punto.*

Nel plico "**B – Offerta Tecnica**" deve essere contenuta, **a pena esclusione dalla gara**, la dichiarazione redatta, in lingua italiana, **PREFERIBILMENTE** secondo il **modello allegato n. 6** al presente disciplinare (in caso di imprese singole) oppure secondo il **modello allegato n. 7** (in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, GEIE, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e) e f), del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.), debitamente compilata in ogni sua parte.

A pena di esclusione, l'offerta tecnica dovrà:

- in caso di impresa singola dovrà essere sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore (purché sia allegata copia della procura) dell'impresa stessa;
- in caso di **raggruppamenti temporanei o consorzi** di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) ed f) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., **non ancora costituiti**, dovrà essere sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore (in quest'ultimo caso vedi punto precedente) di ciascuna impresa componente il raggruppamento o consorzio;
- in caso di **raggruppamenti temporanei o consorzi** di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) ed f) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., **già costituiti**, dovrà essere sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore (in quest'ultimo caso vedi più sopra) dell'impresa capogruppo;
- in qualsiasi caso l'offerta tecnica deve essere accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del/i sottoscrittore/i stesso/i.

All'offerta tecnica saranno attribuiti massimo n. 40 punti (si rinvia al successivo paragrafo "**D. Criteri di valutazione delle offerte**").

Nel plico "**C – Offerta economica**" deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, dichiarazione **in bollo**, redatta in lingua italiana, **PREFERIBILMENTE** secondo il **modello allegato n. 8** al presente disciplinare (in caso di impresa singola) oppure secondo il **modello allegato n. 9** al presente disciplinare (in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, GEIE, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e) e f), del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.), debitamente compilata in ogni sua parte, contenente l'indicazione della percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara

A2) IMPIEGO DI AUTOVEICOLI DOTATI DI CLIMATIZZATORE (aria calda e fredda) MAX PUNTI 2

- per ogni autobus dotato di impianto punti 1

A3) UFFICIO E RIMESSA AUTOMEZZI MAX PUNTI 8

La valutazione avverrà sulla base della distanza dal Comune di Zanè (avuto riguardo all'itinerario definito nel sito www.viamichelin.it) dell'ufficio e della rimessa degli automezzi che l'offerente dovrà dichiarare (titolo, proprietà, possesso, contratto d'affitto registrato o altro titolo idoneo) di disporre o di potersi avvalere per tutta la durata del contratto.

Tale requisito verrà valutato secondo il seguente schema:

- se l'ufficio e rimessa distano dal Comune di Zanè da 0 a 10 Km punti 8
- se l'ufficio e rimessa distano dal Comune di Zanè da 10,01 a 15 Km punti 5
- se l'ufficio e rimessa distano dal Comune di Zanè da 15,01 a 20 Km punti 1
- se l'ufficio e rimessa distano dal Comune di Zanè oltre 20 Km punti 0

A4) PROFESSIONALITA' DEL PERSONALE AUTISTA IMPEGNATO MAX PUNTI 6

Sarà valutata l'esperienza del personale autista maturata nell'ambito del trasporto scolastico come segue:

- oltre 3 anni scolastici punti 3 ad unità
- da 2 a 3 anni scolastici punti 2 ad unità
- per 1 anno scolastico punti 1 ad unità
- periodo inferiore ad un anno punti 0

I periodi di servizio valutati possono anche essere non continuativi.

A5) PROGRAMMA DI ESERCIZIO – MIGLIORAMENTI DEL SERVIZIO MAX PUNTI 16

La ditta che formulerà un programma di esercizio proponendo soluzioni che possono costituire miglioramento delle linee e/o superamento di punti di criticità e comunque costituiscano miglioramento del servizio in generale potranno essere attribuiti discrezionalmente dalla Commissione fino a punti 16.

Saranno in particolare valutati gli elementi sottoindicati ai quali potranno essere attribuiti i punteggi per ciascuno indicati:

- 1) servizio di sorveglianza di un accompagnatore sull'autobus della linea Scuola Primaria Dante Alighieri
punti 3
- 2) servizio di sorveglianza di un accompagnatore sull'autobus della linea Scuola Primaria Giovanni XXIII
punti 3
- 3) diminuzione del tempo di permanenza dei bambini in autobus mediante ottimizzazione dei tempi del servizio anche con l'introduzione di autobus aggiuntivi
punti 3
- 4) servizi gratuiti a richiesta del Comune di Zanè a favore delle Scuole per attività didattiche, andata e ritorno, a una distanza non superiore ai 30 Km calcolando quale punto di partenza

la sede dell'Istituto scolastico interessato al servizio

punti 1
a viaggio

A6) DISABILI

MAX PUNTI 2

- per ogni autobus dotato di pedana per trasporto disabili

punti 1

B) OFFERTA ECONOMICA – PUNTEGGIO MASSIMO: 60 SU 100

Il punteggio massimo di 60/100 sarà attribuito all'offerta con il prezzo più basso sul prezzo di gara. Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio proporzionale inferiore rispetto al prezzo migliore, secondo la seguente formula:

$$X = (Pb \times Pm) : Po$$

Dove:

X = punteggio attribuito al concorrente

Pb = prezzo più basso offerto

Pm = coefficiente attribuito al fattore economico (60)

Po = prezzo offerto dal concorrente

E. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le varie fasi procedurali verranno svolte da una "Commissione giudicatrice" costituita successivamente alla scadenza fissata per la presentazione delle offerte.

Delle operazioni di gara saranno redatti appositi verbali.

Alle operazioni di gara potranno assistere i titolari/legali rappresentanti dei concorrenti o soggetti – uno per ogni concorrente – muniti di procura o di specifica delega loro conferita dai suddetti titolari/legali rappresentanti.

La suddetta commissione, il giorno _____ alle ore ____ in **prima seduta pubblica**, procede:

- a) a verificare l'integrità, la correttezza formale e tempestività della ricezione dei plichi;
- b) all'apertura della busta "**A – Documentazione Amministrativa**" e al controllo della regolarità e completezza dei documenti e delle documentazioni prodotte e quindi all'ammissione dei concorrenti alla gara in esito a tale verifica,
- c) al sorteggio del 10% delle offerte ammesse ai fini della verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale richiesti nel bando di gara ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

La commissione di gara, in **seconda seduta pubblica**, il giorno _____ alle ore ____ procede:

- d) a dare conto dell'esito del procedimento di verifica dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico-professionale di cui al precedente punto c) e a disporre le eventuali esclusioni;
- e) all'apertura, per i concorrenti ammessi, della busta "**B – Offerta tecnica**" ai soli fini della verifica formale della documentazione in essa contenuta.

Successivamente, in **seduta segreta**, la commissione procede all'esame e valutazione dell'"Offerta tecnica" contenuta in suddetta busta "B" e all'attribuzione del relativo punteggio per ognuno dei concorrenti ammessi alla procedura;

Nuovamente, in **terza seduta pubblica**, in data che sarà comunicata agli interessati via fax con almeno due giorni di anticipo, la Commissione di gara procede:

- f) a dare lettura dei punteggi attribuiti, in seduta segreta, alle singole "Offerte tecniche" per i concorrenti ammessi alla gara;
- g) all'apertura della busta "C – Offerta economica" contenente il ribasso percentuale sul prezzo a base di gara e il prezzo annuo complessivo offerto, e al calcolo dei relativi punteggi;
- h) alla determinazione del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente, con conseguente verifica circa la presenza di offerte anormalmente basse, e quindi alla redazione della graduatoria finale delle offerte con individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- i) all'aggiudicazione provvisoria del servizio a favore dell'offerta anzidetta.

N.B. In caso di offerte con punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà formulato l'offerta economica più bassa. In caso di totale parità, sia per l'offerta tecnica che per l'offerta economica, si procederà mediante sorteggio con comunicazione a mezzo fax della data di sorteggio ai soli concorrenti ammessi al sorteggio.

Offerte anormalmente basse

In caso di presenza di offerte anormalmente basse, qualora cioè sia i punti relativi al prezzo (offerta economica), sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione "Offerta tecnica", siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi previsti nel presente disciplinare, ai sensi all'art. 86, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. la commissione di gara procede alla valutazione della congruità di tali offerte secondo quanto previsto dagli artt. 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Resta comunque ferma la possibilità dell'Amministrazione di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad altri elementi, appaia anormalmente bassa.

Le sedute di gara potranno, comunque, essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un altro giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

L'aggiudicazione definitiva avverrà mediante provvedimento del Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione, previa verifica del possesso dei requisiti sia di ordine generale che di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. la stazione appaltante si riserva di procedere a idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali.

La verifica dei requisiti sia di capacità economica-finanziaria che tecnica-professionale previsti nel presente disciplinare, di cui all'art. 48 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., sarà effettuata in fase di procedimento di verifica del possesso dei requisiti di ordine morale e professionale nei confronti del soggetto provvisoriamente aggiudicatario e del secondo in graduatoria, qualora non siano stati tra i soggetti a tal fine sorteggiati a conclusione della prima seduta di gara.

Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutte le eventuali sentenze di condanna, di applicazione della pena su richiesta ex 444 C.P.P., o decreti penali di condanna passati in giudicato, come sopra più diffusamente precisato), saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione della gara, eventuale revoca dell'aggiudicazione, eventuale rescissione del contratto in danno), denuncia all'Autorità Giudiziaria per falso.

In tale fattispecie l'Amministrazione procederà, altresì, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta.

F. ALTRE INFORMAZIONI

- a) **I modelli allegati al presente disciplinare fanno parte integrante e sostanziale dello stesso, tuttavia il mancato utilizzo degli stessi non costituisce causa di esclusione (art. 74, comma 3, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) essendo stati predisposti esclusivamente per semplificare la predisposizione e il controllo delle dichiarazioni.**
- b) La presente procedura aperta è disciplinata dal “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” approvato con D. Lgs. 12/04/2006, n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni.
- c) Il bando e il disciplinare di gara sono stati redatti prendendo a riferimento gli schemi di bando di gara allegato al D. Lgs. n.163/2006 “Codice degli appalti pubblici di lavori, servizi, forniture” (allegato “IX A”).
- d) L'Amministrazione utilizza l'indirizzo di posta elettronica certificata “PEC” (al numero e/o indirizzo indicato/i nella dichiarazione di cui al precedente paragrafo “Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte) e/o il mezzo postale nelle comunicazioni con i soggetti concorrenti (nel caso, anche fax).
- e) L'Amministrazione altresì, ai sensi dell'art. 81 – comma 3 – D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- f) L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida.
- g) In caso di offerte con punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà formulato l'offerta economica più bassa. In caso di totale parità, sia per l'offerta tecnica che per l'offerta economica, si procederà mediante sorteggio con comunicazione a mezzo PEC della data di sorteggio ai soli concorrenti ammessi al sorteggio (nel caso, anche fax).
- h) Non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte.
- i) Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta di altri.
- j) In caso di eventuale contrasto con le prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati e quelle del bando di gara e del presente disciplinare, prevalgono le disposizioni contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare.
- k) Saranno esclusi dalla gara i concorrenti, qualora dalle dichiarazioni, dall'offerta o dalla documentazione comunque prodotte, risultassero condizioni o riserve in ordine all'accettazione delle clausole di gara, del presente disciplinare, del Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati predisposti dall'Amministrazione per la procedura aperta in oggetto.
- l) L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D. Lgs. 12/04/2006, n 163 e s.m.i.; inoltre, secondo quanto stabilito dall'art. 15) del Capitolato Speciale d'Appalto, l'aggiudicatario in sede di sottoscrizione del contratto ed – in ogni caso - prima dell'inizio del servizio – dovrà presentare polizza assicurativa responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro con massimale unico per sinistro e per anno non inferiore a € 3.000.000,00 valida per tutta la durata dell'appalto.
- m) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono esser in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- n) I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto.
- o) E' esclusa la competenza arbitrale.
- p) Il verbale di gara non terrà luogo di formale contratto.
- q) La stazione appaltante provvederà ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D. Lgs. 163/2006 ai soggetti e nei termini previsti dalla norma stessa.

- r) Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa entro sessanta giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva (vedi art. 11, comma 9, d. Lgs. n. 163/2006), e comunque nel rispetto dei termini previsti dal comma 10 del medesimo articolo e le spese di bollo, contrattuali e inerenti e conseguenti, tassa di registro compresa, sono a carico dell'aggiudicatario.
- s) Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26/10/1972, n. 642 le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.
- t) I plichi viaggiano ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito, recapito non in tempo utile o danneggiato.
- u) Responsabile del procedimento: Sig. Elena Fabris – dell'Area Pubblica Istruzione del Comune di Zanè – Via Mazzini n. 21, 36010 Zanè (Vi) tel. 0445 385121, fax 0445/385100) nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,45 e il lunedì e mercoledì pomeriggio dalle ore 16,30 alle ore 18,15.
- v) Le risultanze della gara saranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune oltre che nel sito internet della stazione appaltante all'indirizzo: www.comune.zane.vi.it; a tale proposito si ricorda che l'art. 13, comma 2, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., differisce il diritto di accesso “in relazione alle offerte” fino all'approvazione dell'aggiudicazione. Si informa pertanto che la pubblicazione della graduatoria avrà luogo solo dopo che la determinazione di aggiudicazione definitiva sarà divenuta efficace ai sensi dell'art. 11, comma 8 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Gli estremi del provvedimento di aggiudicazione definitiva, una volta divenuto efficace, saranno comunicati a tutti i concorrenti ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

G. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame della commissione di gara affinché la stessa valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata, e saranno coperti da totale riservatezza fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte come fissato nel bando di gara; al termine della procedura di gara, i dati daranno conservati nell'archivio del Comune appaltante e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia; fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza; i dati possono essere conosciuti dal Responsabile del Trattamento e dagli incaricati dei competenti Uffici del Comune.

Titolare del trattamento è il Comune di Zanè.

Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Zanè.

Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE
- Elena Fabris-

Marca da bollo € 16,00

AL COMUNE DI ZANE'

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
“TRASPORTO SCOLASTICO AA.SS. 2015/2016 E 2016/2017”.
ISTANZA E DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell’impresa
con sede a
n. Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.
Tel. Fax
e mail
PEC

FA ISTANZA

di ammissione all'appalto del servizio in oggetto specificato, come (*barrare la casella corrispondente*):

- impresa singola
- capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale **già costituito** fra le imprese:
.....
- capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale **da costituirsi** fra le imprese:
.....
- mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale **da costituirsi** fra le imprese:
.....
- consorzio di tipo ai sensi dell’art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 e delle conseguenze previste dall’art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi

di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

a. di essere abilitato ad impegnare l'impresa e che:

- legali rappresentanti dell'Impresa sono i Signori:

(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
(nome e cognome)(luogo e data di nascita) (carica)

.....
(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

- che direttori tecnici dell'Impresa sono i Signori:

(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

- che soci dell'Impresa sono i Signori:

(nome e cognome)(luogo e data di nascita) (carica)

..... (nome e cognome)
..... (luogo e data di nascita) (carica)

.....
(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

- che nell'ultimo triennio anteriore alla pubblicazione del bando di gara per l'affidamento del servizio di "Trasporto scolastico a.s. 2015/2016 e 2016/2017" in oggetto sono cessati dalla carica i Signori:

(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

b. che non sussiste alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m), m-ter) m-quater) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e precisamente:

b.1. che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei confronti della stessa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b.2. che non è pendente nei confronti del firmatario un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 32 della legge 27 Dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, mentre per i soggetti indicati dall'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/06 si allegano le dichiarazioni relative a ciascuno (**modello allegato 1.a**);

b.3. che nei confronti del firmatario non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato Italiano o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale, oppure

organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18, mentre per i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/06 si allegano le dichiarazioni relative a ciascuno (modello allegato 1.a) *(si precisa che nel caso di condanna deve essere resa un'apposita dichiarazione e devono essere in tutti i casi indicate anche le condanne per le quali il condannato ha beneficiato della non menzione; deve essere precisata altresì la ricorrenza degli artt. 178 c.p. e 445, comma 2 c.p.p.)*;

b.4. che nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara :

non sono avvenute nella ditta cessazioni dalle cariche di cui all'art. 38, comma 1 lett. b) e c);

sono avvenute cessazioni dalle cariche di cui all'art. 38, dei soggetti indicati al precedente punto a. e nei loro confronti non erano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1 lett. c);

sono avvenute cessazioni dalle cariche di cui all'art. 38, dei soggetti indicati al precedente punto a., che nei loro confronti erano stati emessi i seguenti provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1 lett. c):

.....
.....
.....

e che da parte dell'impresa sono state adottate le seguenti misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

.....
.....
.....

b.5. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;

b.6. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

b.7. che la Ditta non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dal Comune di Zanè, e che comunque non ha commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale e che il Comune di Zanè ha facoltà di accertarne l'inesistenza con qualsiasi mezzo di prova;

b.8. che la ditta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana ed è tutt'ora in regola con l'assolvimento di tali obblighi;

b.9. che nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

b.10. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali; al fine di consentire al Comune l'autonoma acquisizione della certificazione di regolarità contributiva ed assicurativa di cui all'articolo 2, del Decreto-Legge 25 Settembre 2002, n. 210, convertito dalla Legge 22 Novembre 2002, n. 266, dichiara di avere le seguenti posizioni assicurative:

a. INPS, sede di Cod. Società Matricola/e:.....

b. INAIL sede di n. cliente

(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;

b.11. Ai sensi della Legge n. 68/1999:

(per le ditte che occupano meno di 15 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie di cui all'articolo 3 della legge 68/99) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/89, avendo alle proprie dipendenze meno di 15 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie;

(per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni di cui all'articolo 3 della legge 68/99 e che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99 non avendo effettuato nuove assunzioni da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99, dopo il 18 gennaio 2000;

(per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie e hanno effettuato dopo il 18 gennaio 2000 nuove assunzioni di personale da computarsi ai fini delle precitate assunzioni obbligatorie, nonché per le ditte che hanno più di 35 dipendenti da computarsi al fine delle assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99) di essere in regola con gli adempimenti di cui alla legge 68/99;

b.12. che nei confronti della ditta non sussistono sanzioni interdittive di divieto di contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, né altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

b.13. che non vi sono soggetti di cui alla lettera b), comma 1, dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006, i quali, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge 203/1991, risultino non aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, I comma, della Legge 24/11/1981, n. 689; la circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti la data della pubblicazione del bando di gara e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal Procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di Vigilanza, la quale cura la pubblicazione della comunicazioni sul sito dell'Osservatorio;

b.14. ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile:

l'insussistenza di rapporti di controllo con altre ditte partecipanti;
oppure, in alternativa

la sussistenza di forme di controllo diretto o indiretto nei confronti dei seguenti soggetti partecipanti:

.....
.....
e di aver formulato autonomamente l'offerta, con riferimento a quest'ultima dichiarazione **si allega busta chiusa** contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta ai sensi dell'art. 38, comma 2 lettera b, D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;

N.B. Relativamente ai punti b.2, b.3, b.4:

*A proposito delle condanne eventualmente subite, si puntualizza e si ribadisce che, per esigenze di celerità, imparzialità e buon andamento della procedura di gara, dovranno essere dichiarate **tutte***

le sentenze e/o i decreti penali di condanna passati in giudicato nonché le sentenze di applicazione della pena su richiesta ("patteggiamenti") ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale (C.P.P.), eventualmente subite dai soggetti elencati all'art. 38, comma 1, lettera c), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (quindi, non solo le condanne che a giudizio del concorrente possano considerarsi "reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale", perché tale valutazione non spetta al concorrente, ma esclusivamente alla stazione appaltante) e ciò anche nei casi in cui siano stati concessi i benefici della "sospensione della pena" e/o della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 del Codice Penale (C.P.), al fine di consentire alla stazione appaltante l'esercizio del "prudente apprezzamento" in ordine all'attinenza dei reati stessi con la sfera della "moralità professionale". Si fa presente, inoltre, che:

- *nel certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite (art. 689 C.P.P. e art. 24 D.P.R. 14/11/2002, n. 313) e, in particolare, non compaiono, tra gli altri, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 C.P.P., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 C.P., e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda, che, invece, come sopra chiarito, è obbligatorio dichiarare in sede di gara, **a pena di esclusione**;*
- *conseguentemente, la produzione in sede di gara del certificato del Casellario Giudiziale, stante la sopra esposta intrinseca incompletezza, **non potrà surrogare l'obbligo** di rendere la suddetta dichiarazione sostitutiva che, pertanto, dovrà essere sempre prodotta (cioè, si ribadisce, **a pena di esclusione dalla gara**);*
- *nei casi di incertezza sui precedenti penali dei soggetti sopra elencati, si consiglia, pertanto, di effettuare, presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale, una semplice "visura" (art. 33 D.P.R. 14/11/2002, n. 313), con la quale anche il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, senza le limitazioni sopra ricordate, riguardanti il Certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai privati;*
- *non è necessario dichiarare i reati depenalizzati alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte (Consiglio di Stato Sez. IV, 18/05/2004, n. 3185), considerato che il "prudente apprezzamento" sugli stessi non potrebbe che condurre ad un giudizio di non incidenza dei reati commessi sulla sfera dell'affidabilità morale e professionale, trattandosi di violazioni che il legislatore ha rinunciato a criminalizzare;*
- *al fine dell'applicazione delle conseguenze sfavorevoli per i casi di falsa dichiarazione, la Stazione Appaltante si limiterà ad effettuare il semplice riscontro oggettivo tra quanto dichiarato (o non dichiarato) dal concorrente e le risultanze dei controlli eseguiti, senza effettuare alcuna valutazione sulla buona fede o meno del dichiarante;*

c. che l'impresa è iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio di iscrizione n. in data

Per le società di cooperative e loro consorzi:

sezione, categoria, data e n. di iscrizione all'Albo Nazionale delle società cooperative e loro consorzi istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (D.M. 23/06/2004);

d. di essere in possesso delle seguenti autorizzazioni di cui alla L.R. n. 46/1994 e L.R. 11/2009: indicare il soggetto che le ha rilasciate, il numero e la data di rilascio;

e. di essere in possesso di attestato di idoneità professionale per il trasporto di persone previsti dal D. Lgs n. 395/2000 (già D.M. 2012.1991, n. 448) indicando il soggetto che lo ha rilasciato e la data;

f. di essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale:

1. di possedere idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate in data non anteriore a trenta giorni dalla

data di presentazione dell'offerta, attestanti la solvibilità dell'impresa rilasciate da due istituti bancari o intermediari autorizzati (che si allegano alla presente dichiarazione) dalle quali risulta specificatamente che la ditta dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando per l'intero importo ovvero per l'importo corrispondente alla quota percentuale del servizio che effettuerà;

N.B. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34 comma 1, lettere d),e) f), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, la capogruppo dovrà produrre almeno 2 dichiarazioni bancarie e le mandanti almeno 1, riferite all'intero importo dell'appalto.

2. di aver eseguito con buon esito nell'arco degli ultimi tre anni servizi di trasporto scolastico analoghi a quello oggetto della gara, riportando i servizi svolti, i relativi importi, i soggetti per i quali sono stati svolti.

Oppure (nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari e GEIE – art. 34, comma 1, lettere d), e), f) del D.Lgs 163/2006:

di aver eseguito con buon esito nell'arco degli ultimi tre anni servizi di trasporto scolastico analoghi a quello oggetto della gara proporzionalmente almeno corrispondente alla percentuale del servizio che svolgerà (fermo restando che dovrà essere dimostrato dal raggruppamento l'espletamento complessivo nel triennio di servizi), riportando i servizi svolti, i relativi importi, i soggetti per i quali sono stati svolti.

3. di essere in possesso o avere l'effettiva disponibilità, ai sensi del D.M. 31.01.1997, dei mezzi sottoindicati rispondenti ai requisiti di cui all'art. 10 del Capitolato speciale d'appalto:

(indicare tipo automezzo targa e data immatricolazione)

g. dichiara di aver adempiuto agli obblighi di cui al D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i. (artt. 17 comma 1 lettera a) e 28, e di aver redatto il proprio "Documento di valutazione dei rischi" che, in caso di aggiudicazione sarà prodotto all'Amministrazione appaltante;

h. attesta che non sussiste identità di titolari, amministratori o altri organi decisionali, direttori tecnici, con altre imprese concorrenti alla gara, **OPPURE** che sussiste identità di titolari, amministratori o altri organi decisionali, direttori tecnici, con altre imprese concorrenti alla gara indicando i relativi dati identificativi dell'impresa e del soggetto/i interessato/i.

i. nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.: dichiara i consorziati per i quali il Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. concorre;

o, in alternativa

dichiara che il consorzio non concorre alla gara per alcuna consorziata, intendendo eseguire direttamente il servizio con la propria organizzazione di impresa;

j. dichiara di aver preso visione dei luoghi dove deve essere svolto il servizio e dei percorsi, di aver esaminato il Capitolato Speciale d'Appalto e i relativi allegati; di avere quindi tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi, compresi gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere prestato il servizio;

k. dichiara di aver preso conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;

l. dichiara di accettare l'eventuale consegna del servizio sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto. Dichiara, conseguentemente, di impegnarsi a presentare in originale o in copia conforme all'originale - prima della consegna del servizio - il "Documento di valutazione rischi";

m. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi territoriali vigenti, applicabili al servizio in appalto, in vigore nella località in cui si svolge il servizio e per il tempo di durata del contratto, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;

n. di impegnarsi a presentare, in caso di aggiudicazione del servizio, la polizza assicurativa responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro prevista all'art. 15) del Capitolato speciale d'appalto, valida per tutta la durata dell'appalto, con massimale non inferiore a € 3.000.000,00 e di presentarla in sede di sottoscrizione del contratto o – in ogni caso – di trasmetterla all'ente appaltante prima dell'inizio del servizio;

o. il numero di fax, indirizzo e-mail e (se posseduto) indirizzo di Posta Elettronica Certificata "PEC" al quale inviare eventuali comunicazioni o quant'altro e **AUTORIZZA** il Comune ad effettuare a mezzo fax l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Data, _____

FIRMA _____

AL COMUNE DI ZANE'

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI "TRASPORTO SCOLASTICO AA.SS. 2015/2016 E 2016/2017.

Dichiarazione sostitutiva da rendersi da tutti i soggetti individuati dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs.163/06 diversi dal firmatario dell'istanza in osservanza delle precisazioni riportate all'art. 1. punto 1) del Disciplinare di gara.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.
e mail
PEC

Avvalendosi della facoltà concessa dal DPR 445/2000, per la documentazione relativa all'appalto in oggetto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR.

In base a quanto indicato nel Disciplinare "Paragrafo C" punto 1. lettera b punti b.2) e b.3) dell'istanza di ammissione,

DICHIARA

1. che **non è pendente** nei propri confronti procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una della cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575;

o in alternativa

che **è pendente** nei propri confronti procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una della cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575;

2. che nei propri confronti **non è stata pronunciata** sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato Italiano o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale o emessa condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale corruzione frode riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

o in alternativa

che **è stata pronunciata** sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444

c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato Italiano o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale o emessa condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale corruzione frode riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

Data _____

Firma _____

N.B. si precisa che:

- **per i punti 1) e 2) va cancellata la posizione in cui il dichiarante non si trova;**
- **per il punto 2)** nel caso di condanna devono essere indicate anche le condanne per le quali il condannato ha beneficiato della non menzione; deve essere, altresì, precisata la ricorrenza degli artt. 178 c.p. e 445, comma 2 c.p.p..

AL COMUNE DI ZANE'

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI "TRASPORTO SCOLASTICO AA.S.S. 2015/2016 E 2016/2017.

Dichiarazione di subappalto.

Per le imprese singole , A.T.I. e Consorzi e Ordinari e GEIE già costituiti

Il sottoscritto
nato il a
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.

oppure, in caso di A.T.I. o consorzi ordinari (non ancora formalmente costituiti)

Il sottoscritto
nato il a
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.

capogruppo

Il sottoscritto
nato il a
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.

mandante o consorziata

DICHIARA/DICHIARANO

ai sensi dell'art. 118 D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, che le parti di servizio che – secondo quanto stabilito dall'art. 21) del Capitolato Speciale d'Appalto – si intendono subappaltare sono le seguenti:

.....
.....
.....

Fa/fanno presente che in ogni caso l'ammontare della parte di servizio oggetto di eventuale subappalto non supera il 30% del valore dell'appalto.

Data, _____

FIRMA/E _____

Modello
ALLEGATO N. 3

MODELLO PER LE IMPRESE CONSORZIATE PER LE QUALI IL CONSORZIO di cui all'art. 34, comma 1, lettere b, c, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., HA DICHIARATO DI CONCORRERE.

AL COMUNE DI ZANE'

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI "TRASPORTO SCOLASTICO AA.SS. 2015/2016 E 2016/2017.
Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.
Tel. Fax
e-mail
PEC

Ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ivi indicate

DICHIARA

a. di essere abilitato ad impegnare l'impresa e che:

- legali rappresentanti dell'Impresa sono i Signori:

(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

- che direttori tecnici dell'Impresa sono i Signori:

(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
- che soci dell'Impresa sono i Signori:

(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
- che nell'ultimo triennio anteriore alla pubblicazione del bando di gara per l'affidamento del servizio di "Trasporto scolastico a.s. 2015/2016 e 2016/2017" in oggetto sono cessati dalla carica i Signori:

(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
(nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

.....
b. che non sussiste alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter), m-quater) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e precisamente:

b.1. che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei confronti della cooperativa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b.2. che non è pendente nei confronti del firmatario un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 32 della legge 27 Dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, mentre per i soggetti indicati dall'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/06 si allegano le dichiarazioni relative a ciascuno (modello allegato 1.a);

b.3. che nei confronti del firmatario non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato Italiano o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale, oppure sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18, mentre per i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/06 si allegano le dichiarazioni relative a ciascuno (modello allegato 1.a) *(si precisa che nel caso di condanna deve essere resa un'apposita dichiarazione e devono essere in tutti i casi indicate anche le condanne per le quali il condannato ha beneficiato della non menzione; deve essere precisata altresì la ricorrenza degli artt. 178 c.p. e 445, comma 2 c.p.p.);*

b.4. che nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara:

non sono avvenute nella ditta cessazioni dalle cariche di cui all'art. 38, comma 1 lett. b) e c);

sono avvenute cessazioni dalle cariche di cui all'art. 38, dei soggetti indicati al precedente punto a. e nei loro confronti non erano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1 lett. c);

sono avvenute cessazioni dalle cariche di cui all'art. 38, dei soggetti indicati al precedente punto a, che nei loro confronti erano stati emessi i seguenti provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1 lett. c):

.....
.....
.....
e che da parte dell'impresa sono state adottate le seguenti misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

.....
.....
.....
b.5. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;

b.6. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

b.7. che la Ditta non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dal Comune di Zanè, e che comunque non ha commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale e che il Comune di Zanè ha facoltà di accertarne l'inesistenza con qualsiasi mezzo di prova;

b.8. che la ditta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana ed è tutt'ora in regola con l'assolvimento di tali obblighi;

b.9. che nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

b.10. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali; al fine di consentire al Comune l'autonoma acquisizione della certificazione di regolarità contributiva ed assicurativa di cui all'articolo 2, del Decreto-Legge 25 Settembre 2002, n. 210, convertito dalla Legge 22 Novembre 2002, n. 266, dichiara di avere le seguenti posizioni assicurative:

c. INPS, sede di Cod. Società Matricola/e:.....

d. INAIL sede di n. cliente

(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;

b.11. Ai sensi della Legge n. 68/1999:

(per le ditte che occupano meno di 15 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie di cui all'articolo 3 della legge 68/99) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/89, avendo alle proprie dipendenze meno di 15 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie;

(per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni di cui all'articolo 3 della legge 68/99 e che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18 Gennaio 2000) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99 non avendo effettuato nuove assunzioni da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99, dopo il 18 gennaio 2000;

(per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie e hanno effettuato dopo il 18 gennaio 2000 nuove assunzioni di personale da computarsi ai fini delle precitate assunzioni obbligatorie, nonché per le ditte che hanno più di 35

dependenti da computarsi al fine delle assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99) di essere in regola con gli adempimenti di cui alla legge 68/99;

b.12. che nei confronti della ditta non sussistono sanzioni interdittive di divieto di contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, né altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

b.13. che non vi sono soggetti di cui alla lettera b), comma 1 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006, i quali, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge 203/1991, risultino non aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, I comma, della Legge 24/11/1981, n. 689; la circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti la data della pubblicazione del bando di gara e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal Procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di Vigilanza, la quale cura la pubblicazione della comunicazioni sul sito dell'Osservatorio;

b.14. ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile:

l'insussistenza di rapporti di controllo con altre ditte partecipanti;

oppure, in alternativa

la sussistenza di forme di controllo diretto o indiretto nei confronti dei seguenti soggetti partecipanti:

.....
.....

e di aver formulato autonomamente l'offerta, con riferimento a quest'ultima dichiarazione **si allega busta chiusa** contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta ai sensi dell'art. 38, comma 2 lettera b, D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;

N.B. Relativamente ai punti b.2, b.3, b.4:

*A proposito delle condanne eventualmente subite, si puntualizza e si ribadisce che, per esigenze di celerità, imparzialità e buon andamento della procedura di gara, dovranno essere dichiarate **tutte le sentenze e/o i decreti penali di condanna passati in giudicato nonché le sentenze di applicazione della pena su richiesta ("patteggiamenti") ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale (C.P.P.), eventualmente subite dai soggetti elencati all'art. 38, comma 1, lettera c), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (quindi, non solo le condanne che a giudizio del concorrente possano considerarsi "reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale", perché tale valutazione non spetta al concorrente, ma esclusivamente alla stazione appaltante) e ciò anche nei casi in cui siano stati concessi i benefici della "sospensione della pena" e/o della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 del Codice Penale (C.P.), al fine di consentire alla stazione appaltante l'esercizio del "prudente apprezzamento" in ordine all'attinenza dei reati stessi con la sfera della "moralità professionale". Si fa presente, inoltre, che:***

- *nel certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite (art. 689 C.P.P. e art. 24 D.P.R. 14/11/2002, n. 313) e, in particolare, non compaiono, tra gli altri, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 C.P.P., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 C.P., e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda, che, invece, come sopra chiarito, è obbligatorio dichiarare in sede di gara, **a pena di esclusione**;*
- *conseguentemente, la produzione in sede di gara del certificato del Casellario Giudiziale.*

stante la sopra esposta intrinseca incompletezza, non potrà surrogare l'obbligo di rendere la suddetta dichiarazione sostitutiva che, pertanto, dovrà essere sempre prodotta (cioè, si ribadisce, a pena di esclusione dalla gara);

- nei casi di incertezza sui precedenti penali dei soggetti sopra elencati, si consiglia, pertanto, di effettuare, presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale, una semplice "visura" (art. 33 D.P.R. 14/11/2002, n. 313), con la quale anche il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, senza le limitazioni sopra ricordate, riguardanti il Certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai privati;
- non è necessario dichiarare i reati depenalizzati alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte (Consiglio di Stato Sez. IV, 18/05/2004, n. 3185), considerato che il "prudente apprezzamento" sugli stessi non potrebbe che condurre ad un giudizio di non incidenza dei reati commessi sulla sfera dell'affidabilità morale e professionale, trattandosi di violazioni che il legislatore ha rinunciato a criminalizzare;
- al fine dell'applicazione delle conseguenze sfavorevoli per i casi di falsa dichiarazione, la Stazione Appaltante si limiterà ad effettuare il semplice riscontro oggettivo tra quanto dichiarato (o non dichiarato) dal concorrente e le risultanze dei controlli eseguiti, senza effettuare alcuna valutazione sulla buona fede o meno del dichiarante;

c. che l'impresa è iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio di
..... iscrizione n. in data

Per le società di cooperative e loro consorzi:

sezione, categoria, data e n. di
iscrizione all'Albo Nazionale delle società cooperative e loro consorzi istituito presso il Ministero
delle Attività Produttive (D.M. 23/06/2004) come risultanti dal succitato certificato di iscrizione alla
C.C.I.A.A.;

(Per le imprese non stabilite in Italia, attestare l'iscrizione nel Registro Commerciale dello Stato di
appartenenza);

d. di essere in possesso delle seguenti autorizzazioni di cui alla L.R. n. 46/1994 e L.R. 11/2009:
indicare il soggetto che le ha rilasciate, il numero e la data di rilascio;

e. di essere in possesso di attestato di idoneità professionale per il trasporto di persone previsti dal
D. Lgs n. 395/2000 (già D.M. 2012.1991, n. 448) indicando il soggetto che lo ha rilasciato e la data
o equivalente titolo comunitario;

f. di essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e
tecnica/professionale:

1. di possedere idonee dichiarazioni bancarie attestanti la solvibilità dell'impresa rilasciate da due
istituti bancari o intermediari autorizzati (che si allegano alla presente dichiarazione), rilasciate in
data non anteriore a trenta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, dalle quali risulti
specificatamente che la ditta dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il
servizio di cui al presente bando per l'intero importo ovvero per l'importo corrispondente alla quota
percentuale del servizio che effettuerà;

N.B. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34 comma
1, lettere d),e) f), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, la capogruppo dovrà produrre almeno 2 dichiarazioni
bancarie e le mandanti almeno 1, riferite all'intero importo dell'appalto.

2. di aver eseguito con buon esito nell'arco degli ultimi tre anni servizi di trasporto scolastico
analoghi a quello oggetto della gara, riportando i servizi svolti, i relativi importi, i soggetti per i
quali sono stati svolti.

Oppure (nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari e GEIE – art. 34,

comma 1, lettere d), e), f) del D.Lgs 163/2006:

di aver eseguito con buon esito nell'arco degli ultimi tre anni servizi di trasporto scolastico analoghi a quello oggetto della gara, proporzionalmente almeno corrispondente alla percentuale del servizio che svolgerà (fermo restando che dovrà essere dimostrato dal raggruppamento l'espletamento complessivo nel triennio di servizi), riportando i servizi svolti, i relativi importi, i soggetti per i quali sono stati svolti.

3. di essere in possesso o avere l'effettiva disponibilità, ai sensi del D.M. 31.01.1997, dei mezzi sottoindicati rispondenti ai requisiti di cui all'art. 9) del Capitolato speciale d'appalto:
(indicare tipo automezzo, targa e data immatricolazione)

g. dichiara di aver adempiuto agli obblighi di cui al D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i. (artt. 17 comma 1 lettera a) e 28, e di aver redatto il proprio "Documento di valutazione dei rischi" che, in caso di aggiudicazione sarà prodotto all'Amministrazione appaltante.

h. attesta che non sussiste identità di titolari, amministratori o altri organi decisionali, direttori tecnici, con altre imprese concorrenti alla gara, **OPPURE** che sussiste identità di titolari, amministratori o altri organi decisionali, direttori tecnici, con altre imprese concorrenti alla gara indicando i relativi dati identificativi dell'impresa e del soggetto/i interessato/i.

i. *nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.:* dichiara i consorziati per i quali il Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. concorre;

o. in alternativa

dichiara che il consorzio non concorre alla gara per alcuna consorziata, intendendo eseguire direttamente il servizio con la propria organizzazione di impresa;

j. dichiara di aver preso visione dei luoghi dove deve essere svolto il servizio e dei percorsi, di aver esaminato il Capitolato Speciale d'Appalto e i relativi allegati; di avere quindi tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi, compresi gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere prestato il servizio;

k. dichiara di aver preso conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;

l. dichiara di accettare l'eventuale consegna del servizio sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto. Dichiara, conseguentemente, di impegnarsi a presentare in originale o in copia conforme all'originale - prima della consegna del servizio - il "Documento di valutazione rischi";

m. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi territoriali vigenti, applicabili al servizio in appalto, in vigore nella località in cui si svolge il servizio e per il tempo di durata del contratto, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;

n. di impegnarsi a presentare, in caso di aggiudicazione del servizio, la polizza assicurativa responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro prevista all'art. 15) del Capitolato speciale

d'appalto, valida per tutta la durata dell'appalto, con massimale non inferiore a € 3.000.000,00 e di presentarla in sede di sottoscrizione del contratto o – in ogni caso – di trasmetterla all'ente appaltante prima dell'inizio del servizio;

o. il numero di fax, indirizzo e-mail e (se posseduto) indirizzo di Posta Elettronica Certificata "PEC" al quale inviare eventuali comunicazioni o quant'altro e **AUTORIZZA** il Comune ad effettuare a mezzo fax l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Data, _____

FIRMA _____

AL COMUNE DI ZANÈ'

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
"TRASPORTO SCOLASTICO AA.SS. 2015/2016 E 2016/2017.

Dichiarazione relativa a parti di servizio e relativa quota percentuale svolte da ogni singolo componente il raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE (art. 34, comma 1, lettere d, e, f, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.
PEC
Tel. Fax e mail
(capogruppo)

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.
PEC
Tel. Fax
e mail
(mandante 1)

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.
PEC
Tel. Fax
e mail
(mandante 2)

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.
PEC
Tel. Fax
e mail
(mandante 3)

DICHIARANO

con riferimento al servizio in oggetto, che ogni singolo componente il raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario (art. 34, comma 1, lettere d, e, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) eseguirà la parte di servizio come appresso specificato:

• **Impresa capogruppo:**

.....
.....
corrispondente alla quota del % rispetto all'ammontare complessivo del servizio stesso;

• **Impresa mandante (1):**

.....
.....
corrispondente alla quota del % rispetto all'ammontare complessivo del servizio stesso;

• **Impresa mandante (2):**

.....
.....
corrispondente alla quota del % rispetto all'ammontare complessivo del servizio stesso;

• **Impresa mandante (3)**

.....
.....
corrispondente alla quota del % rispetto all'ammontare complessivo del servizio stesso;

Data, _____

FIRMA/E _____

Modello

ALLEGATO N. 5

(da prodursi qualora la garanzia fidejussoria, presentata a titolo di cauzione provvisoria, fosse prestata da una Società di intermediazione finanziaria).

AL COMUNE DI ZANE'

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “TRASPORTO SCOLASTICO A.A.S.S. 2015/2016 E 2016/2017”.

Dichiarazione ai sensi dell’art. 46 D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
della società di intermediazione finanziaria
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.
Tel. Fax
PEC

Ai sensi dell’articolo 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 e delle conseguenze previste dall’art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

che la Società di intermediazione finanziaria sopra indicata è autorizzata dal Ministero dell’Economia e delle Finanze alla prestazione di fideiussioni in relazione all’affidamento di appalti pubblici.

Data, _____

FIRMA _____

AL COMUNE DI ZANE'

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI "TRASPORTO SCOLASTICO AA.S.S. 2015/2016 E 2016/2017.

OFFERTA TECNICA.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.
PEC

DICHIARA

che l'offerta tecnica è costituita dai documenti allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale e che di seguito si elencano:

In relazione ai punti:

A1 – Età automezzi offerti per il servizio

A2 – Impiego di autoveicoli dotati di climatizzazione

A6 – Disabili

Indicare i seguenti dati relativi agli autobus:

AUTOBUS N. 1

MARCA TIPO..... TARGA
DATA DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE* POSTI A SEDERE
CLIMATIZZAZIONE SI NO
PEDANA PER DISABILI SI NO

AUTOBUS N. 2

MARCA TIPO..... TARGA
DATA DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE *.....POSTI A SEDERE
CLIMATIZZAZIONE SI NO
PEDANA PER DISABILI SI NO

* *Gli automezzi utilizzati per il servizio dovranno avere data di prima immatricolazione non anteriore all'anno 2000.*

In relazione al punto A3)

- **Indicare in chilometri la distanza dall'ufficio e rimessa degli automezzi dalla sede municipale di Zanè** (avuto riguardo all'itinerario definito nel sito www.viamichelin.it) nonché l'indirizzo.

In relazione al punto A4)

- Professionalità del personale autista impegnato:

relazione descrittiva, indicante i nominativi del personale autista e, per ciascuno, gli anni di esperienza specifica maturata nell'ambito del trasporto scolastico anche in periodi non continuativi:

- oltre 3 anni scolastici
- da 2 a 3 anni scolastici
- per 1 anno scolastico
- periodo inferiore ad un anno

In relazione al punto A5)

- Programma di esercizio – miglioramento del servizio:

relazione descrittiva con soluzioni che possono costituire un miglioramento del servizio in generale (servizio sorveglianza, introduzione di autobus aggiuntivi per contenere i tempi di percorrenza, numero dei servizi gratuiti a richiesta del Comune di Zanè a favore delle Scuole per attività didattiche, andata e ritorno, a una distanza non superiore ai 30 Km calcolando quale punto di partenza la sede dell'Istituto scolastico interessato al servizio).

Data, _____

FIRMA _____

Modello
ALLEGATO N. 7

Per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lettere d, e, f, D.Lgs. 163/2006).

AL COMUNE DI ZANE'

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI "TRASPORTO SCOLASTICO AA.SS. 2015/2016 E 2016/2017".

OFFERTA TECNICA.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.

DICHIARANO

che l'offerta tecnica è costituita dai documenti allegati alla presente per farne parte integrante e

sostanziale e che di seguito si elencano:

In relazione ai punti:

A1 – Età automezzi offerti per il servizio

A2 – Impiego di autoveicoli dotati di climatizzazione

A6 – Disabili

Indicare i seguenti dati relativi agli autobus:

AUTOBUS N. 1

MARCA TIPO..... TARGA

DATA DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE* POSTI A SEDERE

CLIMATIZZAZIONE SI NO

PEDANA PER DISABILI SI NO

AUTOBUS N. 2

MARCA TIPO..... TARGA

DATA DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE *POSTI A SEDERE

CLIMATIZZAZIONE SI NO

PEDANA PER DISABILI SI NO

** Gli automezzi utilizzati per il servizio dovranno avere data di prima immatricolazione non anteriore all'anno 2000.*

In relazione al punto A3)

- **Indicare in chilometri la distanza dall'ufficio e rimessa degli automezzi dalla sede municipale di Zanè** (avuto riguardo all'itinerario definito nel sito www.viamichelin.it) nonché l'indirizzo.

In relazione al punto A4)

- Professionalità del personale autista impegnato:

relazione descrittiva, indicante i nominativi del personale autista e, per ciascuno, gli anni di esperienza specifica maturata nell'ambito del trasporto scolastico anche in periodi non continuativi:

- oltre 3 anni scolastici
- da 2 a 3 anni scolastici
- per 1 anno scolastico
- periodo inferiore ad un anno

In relazione al punto A5)

- Programma di esercizio – miglioramento del servizio:

relazione descrittiva con soluzioni che possono costituire un miglioramento del servizio in generale (servizio sorveglianza, introduzione di autobus aggiuntivi per contenere i tempi di percorrenza, numero dei servizi gratuiti a richiesta del Comune di Zanè a favore delle Scuole per attività didattiche, andata e ritorno, a una distanza non superiore ai 30 Km calcolando quale punto di partenza la sede dell'Istituto scolastico interessato al servizio).

Data, _____

FIRME _____

Marca da bollo € 16,00

AL COMUNE DI ZANÈ

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
“TRASPORTO SCOLASTICO AA.SS. 2015/2016 E 2016/2017.
OFFERTA ECONOMICA.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell’impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.

OFFRE

per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico del Comune di Zanè per gli anni scolastici
2015/2016 e 2016/2017

IL RIBASSO UNICO DEL _____ % (in cifre)
(in lettere) _____ per cento
sull’importo complessivo annuo a base di gara di € _____ corrispondente a un prezzo
complessivo annuo di € _____ (in cifre)
_____ (in lettere)

Data _____

FIRMA _____

Modello
ALLEGATO N. 9

Per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lettere d, e, f, D.Lgs. 163/2006).

Marca da
bollo
€ 16,00

AL COMUNE DI ZANE'

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
“TRASPORTO SCOLASTICO AA.SS. 2015/2016 E 2016/2017.
OFFERTA ECONOMICA.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell’impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell’impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di
dell’impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.

Il sottoscritto
nato il a
residente a in Via/Piazza
in qualità di

dell'impresa
con sede a
in Via/Piazza
Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.

DICHIARANO

(in caso di Raggruppamenti Temporanei, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., non ancora costituiti):

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Impresa
con sede a Codice Fiscale n.
P. I.V.A. n. qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

(in caso di consorzio ordinario, di cui all'art. 34, comma 1, lettera e, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., non ancora costituito):

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettera e), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese consorziate, e che l'impresa "....." con sede a
..... Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.
..... assumerà il ruolo di capogruppo.

OFFRONO

per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico del Comune di Zanè per gli anni scolastici
2015/2016 e 2016/2017

IL RIBASSO UNICO DEL _____ % (in cifre)
(in lettere) _____ per cento
sull'importo complessivo annuo a base di gara di € _____ corrispondente a un prezzo
complessivo annuo di € _____ (in cifre)
_____ (in lettere)

Data _____

FIRME _____